



# COMUNE DI BROLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
UFFICIO DEL SINDACO

## DETERMINA SINDACALE

N. 11 del 04.08.2021

Oggetto: *Determina a contrarre mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) della L.120/2020 per i "Lavori di completamento della struttura scolastica connessa agli esistenti insediamenti di edilizia economica e popolare in C.da Piana del comune di Brolo – lotto di completamento" codice CUP n. J82H18000170005- con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art.95 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. – CUP n. J82H18000170005 - CIG n. 8859706CAB*

### IL SINDACO

(nella qualità di Commissario per l'esecuzione degli interventi ex art.7-ter della legge 6 giugno 2020, n. 41)

**in attuazione dei poteri assunti con la Determinazione Sindacale n. 16 del 24/09/2020 e con il supporto del Responsabile dell'Area Tecnica e del Responsabile Unico del Procedimento**

#### Premesso:

- **che** questo Ente è proprietario della struttura scolastica sita alla Via Trento del Comune di Brolo;
- **che** l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, con D.D.G. n. 1593 del 30.04.2019, ha pubblicato l'Avviso per l'Aggiornamento della programmazione degli interventi in materia di edilizia scolastica per il triennio 2018-2020, in attuazione dell'art 10 del D.L. 12 settembre 2013, n. 104, convertito in legge 8 novembre 2013 n. 128, recante misure urgenti in materia di Istruzione, Università e Ricerca – Annualità 2019;
- **che** con nota prot. 9388 del 10.06.2019 il Comune di Brolo ha formalizzato apposita istanza di finanziamento per l'intervento di completamento della struttura scolastica di che trattasi, allegando la progettazione di livello definitivo redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica, validata dal RUP in data 8.06.2019 ed approvata in linea amministrativa dalla Giunta Comunale con delibera n. 131 del 10.06.2019;
- **che** con nota del Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio prot. 6397 del 16.09.2020, acquisita in data 17.09.2020 al prot. 14880, è stato notificato al Comune di Brolo il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.71 del 25.07.2020, con il quale i "Lavori di completamento della struttura scolastica connessa agli insediamenti di edilizia economica e popolare in C/da Piana - lotto di completamento" dell'importo complessivo di €. 2.715.000,00 sono stati ammessi a finanziamento;
- **che** con Determinazione Sindacale n. 2 del 19.03.2021 è stato affidato l'incarico per la Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza all'Ing. Antonino Conti Nibali, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Messina al n. 3769;
- **che** il professionista incaricato ha trasmesso il progetto esecutivo in allegato alla nota pervenuta in data 8.04.2021 al prot. 5768;

#### Considerato che:

- con Determina del Responsabile dell'Area Tecnica n. 352 del 29.06.2018, è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento il geom. Domenica Colasante dipendente di questo Ente, in servizio presso l'Area Tecnica del Comune di Brolo;
- con Determinazione Sindacale n. 6 del 29.06.2021, è stato conferito l'incarico per l'espletamento del servizio di supporto al R.U.P. per la fase di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di che trattasi all'Ing. Elisa Leone,

iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Messina al n. 3087, in possesso, tra l'altro, della Certificazione di Qualità ISO 9001:2015 – n. C2020-00288;

**Preso atto che:**

- sul progetto esecutivo sono stati acquisiti:
  - a) il parere preliminare favorevole ai fini sismici dell'Ufficio del Genio Civile di Messina, reso con nota prot. n. 87158/DRT del 25.05.2021;
  - b) il parere igienico sanitario dell'ASP n. 5 di Messina – Dipartimento di Prevenzione distretto di Patti, reso con nota prot. n. 394/U.C.I.P. del 14.06.2021;
- sul progetto definitivo è stato acquisito il Parere del Comando Provinciale dei Vigili Del Fuoco di Messina, reso con nota prot. n. 0009333 del 07.06.2019, ai sensi del D.P.R. 151/2011.

**Visto** il Rapporto conclusivo di verifica del progetto, redatto ai sensi degli artt. 23 e 26 del D.lgs. n. 50/2016 in data 07/07/2021, nell'ambito del quale il progetto di che trattasi è stato verificato con il livello "Esecutivo";

**Visto** il Giudizio di Validazione sottoscritto dal RUP in data 07/07/2021;

**Visto** il Parere tecnico n. 13 del 07.07.2021 a firma del RUP e del Supporto al RUP;

**Vista** la Determinazione sindacale n. 16 del 24.09.2020, con la quale il Sindaco del Comune di Brolo, per l'intervento in oggetto indicato, ha stabilito di procedere con i poteri conferiti dall'art. 7 ter della Legge 41/2020, ovvero operando con i poteri dei commissari di cui all'articolo 4, commi 2 e 3, del Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 con il supporto del Responsabile dell'Area Tecnica e del Responsabile Unico del Procedimento;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 179 del 22.07.2021, con la quale si è proceduto all'approvazione in linea amministrativa ed è stata demandata al Sindaco, nella qualità di commissario, al Responsabile Unico del Procedimento ed al Responsabile dell'Area Tecnica l'adozione degli adempimenti tecnico-amministrativi consequenziali;

**Vista** l'attestazione del Direttore dei lavori, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 12264 del 30.07.2021 resa ai sensi dell'art.4 del DM 49/2018;

**Considerato che:**

- a) il Codice dei contratti relativi a lavori, servizi e fornitura approvato con il D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con le modifiche introdotte dal Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge con la Legge 11 settembre 2020, n. 120, che prevede:
  - all'art. 32, comma 2, che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri regolamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori e delle offerte"*;
  - all'art. 1, comma 2, che i lavori di importo pari o superiore ad €. 1000.000,00 e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del D.lgs. n. 50 del 2016 possono essere affidati dalle Stazioni Appaltanti mediante la procedura negoziata di cui all'articolo 63 previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
  - all'art. 36, comma 9 bis, che è demandata alla stazione la scelta del criterio di aggiudicazione;
  - all'art. 59, che il decreto o la determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, indica se si eseguirà una procedura aperta, una procedura ristretta, una procedura competitiva con negoziazione, una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;
- a) il bando indica il tipo di procedura e l'oggetto del contratto e fa menzione del decreto o della determina a contrarre;
- b) il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 19/8/2000 n. 267 e s.m.i., all'art. 192 prevede che *"La stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto deve perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che sono alla base"*;

- c) il nuovo metodo di formulazione dell'offerta introdotto dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016 non prevede più lo scorporo del costo per la manodopera dall'importo a base d'asta;

**Ritenuto** altresì di utilizzare il criterio dell'*offerta economicamente più vantaggiosa* previsto dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il disciplinare di incarico e la lettera d'invito predisposti dall'UTC, facenti parte integrante della presente determinazione;

**Dato atto** che il Comune di Brolo, al fine di adempiere agli obblighi previsti dal comma 2 dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i., ha deciso di avvalersi della piattaforma ASMECOMM per le procedure di gare telematiche, sia per quanto riguarda i beni e servizi presenti sul Mercato Elettronico, sia per quanto riguarda i diversi affidamenti sotto-soglia di beni, servizi e lavori, deliberando l'adesione all'Associazione ASMEL, con deliberazione di C.C. n. 62 del 09.09.2019 e l'adesione alla centrale di committenza *in house* ASMEL CONSORTILE A.R.L., con deliberazione di C.C. n. 63 del 09.09.2019;

**Richiamate**, altresì le linee guida Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;

**Valutato** di procedere consultazione degli operatori economici, selezionandoli dagli elenchi già predisposti da questa stazione appaltante;

**Considerato:**

- **che** con determina del Responsabile dell'Area Tecnica n. 232 del 6.04.2021 è stato approvato l'avviso per l'aggiornamento dell'elenco degli operatori economici istituito con determina del responsabile dell'area tecnica n. 243 del 06.04.2018, da interpellare per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture, secondo la disciplina sostitutiva introdotta dall'art.1 della L. 120/2020 - decreto semplificazioni per gli importi inferiori alla soglia di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50 del 2016;
- **che** con determina del Responsabile dell'Area Tecnica n. 392 del 3.06.2021 è stato approvato l'elenco di operatori economici aggiornato;

**Dato atto** che l'istituzione dell'elenco è avvenuta nel rispetto del principio di trasparenza, previa pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio del Comune e che l'iscrizione al citato elenco è aperta, senza alcun termine temporale;

**Valutato** di invitare alla procedura, secondo le disposizioni dell'art. 1, comma 2 lettera b della L.120/2020, almeno n. 10 operatori economici da selezionare in forma anonima dall'elenco degli operatori economici sopra indicato, mediante sorteggio, in possesso delle categorie SOA OG1 (classifica minima III bis) e OG11 (classifica minima II), come individuate nel capitolato speciale d'appalto allegato al progetto esecutivo;

**Visti:**

- il D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

*Tutto quanto premesso, visto e considerato*

**DETERMINA**

- 1) **DI APPROVARE** integralmente la premessa;
- 2) **DI DARE ATTO** che ai fini dell'affidamento dell'appalto in oggetto, come da determinazione sindacale n. 16 del 24.09.2020, il sindaco del comune di Brolo, procederà con i poteri conferiti dall'art.7 ter del D.L. 08.04.2020 n. 22, ovvero operando con i poteri dei commissari di cui all'articolo 4, commi 2 e 3, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 con il supporto del Responsabile dell'Area Tecnica e del Responsabile Unico del Procedimento;
- 3) **DI AVVIARE** la gara d'appalto per l'affidamento dei *"Lavori di completamento della struttura scolastica connessa agli esistenti insediamenti di edilizia economica e popolare in C/da Piana del comune di Brolo – lotto di completamento"*, dell'importo di €. 1.852.946,29 compresi oneri sicurezza pari ad € 33.545,65, IVA esclusa, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, prevista dall'art. 1 comma 2

lettera b) della L. 120/2020, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, stabilendo che si procederà all'individuazione dell'offerta anomala, prevista dall'art. 97 comma 3 del Codice;

- 4) **DI DARE ATTO** che gli operatori economici da invitare, in numero pari almeno a 10, saranno selezionati in forma anonima dall'elenco degli operatori economici aggiornato, in possesso delle categorie SOA indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla progettazione esecutiva approvata con Determina del Responsabile dell'Area Tecnica n. 392 del 3.06.2021;
- 5) **DI APPROVARE** lo schema di lettera di invito ed il disciplinare di gara allegati alla presente, con il quale saranno invitati gli operatori economici;
- 6) **DI STABILIRE**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che:
  - il fine che il contratto intende perseguire è quello di procedere alla realizzazione dell'intervento in oggetto;
  - l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei lavori in oggetto;
  - il contratto verrà stipulato mediante atto pubblico;
  - le clausole contrattuali sono quelle previste dal "Contratto di appalto", dal "Capitolato Speciale di Appalto" e dall'Elenco Prezzi Unitari allegati al progetto esecutivo;
- 7) **DI DARE SEGUITO** agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
- 8) **DI PROVVEDERE**, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2015, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) **DI prendere atto** che per la realizzazione dei lavori di che trattasi si farà fronte con le risorse di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione n.71 del 25.07.2020 di importo complessivo pari ad €. 2.715.000,00;
- 10) **DI PROVVEDERE** agli adempimenti previsti dall'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 per quanto di rispettiva competenza;
- 11) **DI STABILIRE** che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- 12) **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Geom. Domenica Colasante, con il supporto per la fase di approvazione della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori dell'ing. Elisa Leone, professionista in possesso del certificato di qualità ISO 9001:2015 – n. C2020-00288;
- 13) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Brolo per quindici giorni consecutivi.

Brolo, lì 04.08.2021

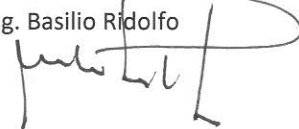
**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Geom. Domenica Colasante



**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Ing. Basilio Ridolfo



**IL SINDACO**

(Commissario per l'attuazione degli interventi ex art.7-ter della Legge 41/2020)

On. Giuseppe Laccoto



In ordine alla presente Determina, ai sensi dell'art. 53 della legge 08.06.90, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n.48, così come modificato dall'art.12 della L.R. 30/2000, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

| <b>PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |                |                     |           |         |      |         |                     |           |        |            |                |  |      |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|---------------------|-----------|---------|------|---------|---------------------|-----------|--------|------------|----------------|--|------|--|--|--|--|--|
| <p style="text-align: center;">(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90<br/>recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)</p> <p>Si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento comunale sui controlli interni;</p> <p>Data <u>04.08.21</u></p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria<br/>(Rag. Tripi Eleonora)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                |                     |           |         |      |         |                     |           |        |            |                |  |      |  |  |  |  |  |
| <b>ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |                |                     |           |         |      |         |                     |           |        |            |                |  |      |  |  |  |  |  |
| <p>ATTESTA ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Impegno</th> <th style="width: 20%;">Data</th> <th style="width: 20%;">Importo</th> <th style="width: 20%;">Intervento/Capitolo</th> <th style="width: 20%;">Esercizio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">3058-3</td> <td style="text-align: center;">31.12.2020</td> <td style="text-align: center;">€ 1.852.946,29</td> <td></td> <td style="text-align: center;">2020</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Data <u>04.08.21</u></p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria<br/>(Rag. Tripi Eleonora)</p> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p> |            |                |                     |           | Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio | 3058-3 | 31.12.2020 | € 1.852.946,29 |  | 2020 |  |  |  |  |  |
| Impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Data       | Importo        | Intervento/Capitolo | Esercizio |         |      |         |                     |           |        |            |                |  |      |  |  |  |  |  |
| 3058-3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 31.12.2020 | € 1.852.946,29 |                     | 2020      |         |      |         |                     |           |        |            |                |  |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |                |                     |           |         |      |         |                     |           |        |            |                |  |      |  |  |  |  |  |

## COMUNE DI BROLO

Provincia di Messina

**Il sottoscritto Segretario Comunale**, su conforme relazione dell'addetto alle pubblicazioni del CED,

### ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio online istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art. 32 legge n. 69/2009 e art. 12 L.R. n. 5/2011) per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Brolo, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Carmela Stancampiano)



Asmel Consortile S.C. a r.l.  
 Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)  
 Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli  
 P.Iva: 12236141003  
[www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it) – portale di committenza pubblica



# COMUNE DI BROLO

## Città Metropolitana di Messina

### AREA TECNICA

Prot. n. XXX del XXXXXX Spett. OPERATORE ECONOMICO

#### SCHEMA LETTERA DI INVITO/BANDO DI GARA ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Esecuzione lavori sulla base del progetto esecutivo

(articolo 30, del decreto legislativo n. 50/2016)

Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020, interamente telematica ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 9-bis e dell'art. 95, comma 2, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.

Oggetto: "Lavori di completamento della struttura scolastica connessa agli esistenti insediamenti di edilizia economica e popolare in C.da Piana del comune di Brolo – lotto di completamento" - con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. -

**CUP: J82H18000170005**

**CIG: 8859706CAB**

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO INVITA

Codesto rispettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato speciale d'appalto integrante il progetto posto a base di gara, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati. In parziale deroga allo stesso articolo 48, comma 11, a tutela del principio di concorrenza è vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Domenica Colasante

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |                              |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|
| Denominazione ufficiale: <b>Comune di Brolo (ME)</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                       |                              |  |
| Indirizzo postale: <b>Via Dante snc</b>                                                                                                                                                               |                                                                                                       |                              |  |
| Città: <b>Brolo (ME)</b>                                                                                                                                                                              | CAP: <b>98061</b>                                                                                     | <b>Italia</b>                |  |
| Punti di contatto: <b>Ufficio Tecnico</b>                                                                                                                                                             |                                                                                                       | <b>Telefono: 0941-536013</b> |  |
| Posta elettronica ordinaria: <a href="mailto:lavoripubblici@comune.brolo.me.it">lavoripubblici@comune.brolo.me.it</a>                                                                                 |                                                                                                       |                              |  |
| Posta Elettronica Certificata (PEC): <a href="mailto:protocollo@pec.comune.brolo.me.it">protocollo@pec.comune.brolo.me.it</a>                                                                         |                                                                                                       |                              |  |
| Profilo di committente (URL):                                                                                                                                                                         | <a href="https://www.comune.brolo.me.it/hh/index.php">https://www.comune.brolo.me.it/hh/index.php</a> |                              |  |
| Centrale di committenza (URL):                                                                                                                                                                        | <a href="http://www.asmecomm.it">http://www.asmecomm.it</a>                                           |                              |  |
| Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili sulla piattaforma telematica ASMECOMM;<br>Contatto per chiarimenti relativi alla piattaforma telematica:<br>Tel. +39 0372080709 |                                                                                                       |                              |  |

**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

|                                         |
|-----------------------------------------|
| <b>Ente locale: Comune di Brolo(ME)</b> |
|-----------------------------------------|

**I.3) Principali settori di attività**

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
|--------------------------------------------------|

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO (LAVORI)****II.1) Descrizione**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                        |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------|
| <b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:</b><br><br><i>"Lavori di completamento della struttura scolastica connessa agli esistenti insediamenti di edilizia economica e popolare in C.da Piana del comune di Brolo – lotto di completamento"</i>               |                        |                                          |
| <b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: LAVORI</b><br><br><input checked="" type="checkbox"/> Esecuzione<br><input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione<br><input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo, conforme alle prescrizioni dell'amministrazione aggiudicatrice |                        |                                          |
| Luogo principale dei lavori: <b>Comune di Brolo(ME)</b><br><br>Codice NUTS:ITF35                                                                                                                                                                                                                          |                        |                                          |
| <b>II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |                                          |
| <b>II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:</b><br>Intervento di adeguamento sismico                                                                                                                                                                                                                       |                        |                                          |
| <b>II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Vocabolario principale | Descrizione                              |
| Oggetto principale                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 45223000-6             | Lavori di costruzione di strutture edili |
| <b>II.1.7) Lotti – L'appalto è suddiviso in lotti: NO</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                                          |

**II.1.8) Informazioni sulle varianti – Sono ammesse varianti (Nei limiti dei Criteri di valutazione di cui al punto IV.2.1)****II.2) Quantitativo o entità dell'appalto****II.2.1) Importo complessivo di gara (IVA esclusa): € 1.852.946,29 di cui:****1) IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO: € 1.819.400,64**1.a) **€ 422.629,81** Costi della manodopera**2) IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO:**2.a) **€ 33.545,65** Oneri della sicurezza

| Lavorazioni                  | Categoria | Qualificazione obbligatoria (si/no) | Importo euro   | classe  | %     | Indicazioni speciali ai fini della gara |                                                     |
|------------------------------|-----------|-------------------------------------|----------------|---------|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                              |           |                                     |                |         |       | Prevalente o scorporabile               | Subappaltabile                                      |
| Edifici civili e industriali | OG1       | SI                                  | € 1.533.790,28 | III bis | 80,55 | Prevalente                              | Nei limiti fissati dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 |
| Impianti tecnologici         | OG11      | SI                                  | € 319.156,01   | II      | 17,23 | Scorporabile                            | Entro il 30% dell'importo della categoria           |

**II.2.2) Opzioni: NO****II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione**Durata in giorni: **540 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori****SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) Condizioni relative all'appalto****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

- a) concorrenti: **garanzia provvisoria non richiesta ai sensi dell'art.1 comma 4 della L.120/2020;**
- b) aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10 % dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103 del d.lgs. n. 50 del 2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n. 31 del 19.01.2018, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) aggiudicatario: polizza assicurativa per rischi di esecuzione (C.A.R.) per un importo non inferiore all'importo del contratto, divisa per partite come da Capitolato speciale, e per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) ai sensi dell'art. 103, comma 7, del d.lgs. n. 50 del 2016, il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata per le opere, con un minimo pari a **500.000,00** ed un massimo di **5.000.000,00**, il tutto come riportato nel CSA;

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), ridotti del 50% per concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie europea ISO 9001:2015, ridotto al 30% per concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), al 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001, ridotto al 15 % per concorrenti che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI ISO/TS14067 di cui agli articoli 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento**

- a) L'opera risulta finanziata con fondi del Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 71 del 25.07.2020 di importo pari ad € 2.715.000,00;
- b) Previsto il riconoscimento dell'anticipazione contrattuale ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, in misura del 20% dell'importo contrattuale.

c) Pagamenti per stati di avanzamento secondo le previsioni del capitolato speciale d'appalto.

### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto:

Tutte quelle previste dall'ordinamento. Operatori economici di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, in forma singola o raggruppati secondo una delle forme previste dall'art. 48 del d.lgs. 50/2016.

### III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

- il Capitolato Generale d'appalto approvato con D.M. n. 145 del 2000, per quanto non diversamente disposto dal Capitolato Speciale d'appalto, è parte integrante del contratto;
- è prevista una penale giornaliera per il ritardo pari **allo 1 x mille** dell'importo contrattuale;
- Controversie contrattuali deferite all'autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

## III.2) Condizioni di partecipazione

### III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

- iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
- requisiti di ordine generale e assenza cause di esclusione art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016, alle condizioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 della stessa norma, dichiarati come da disciplinare di gara;
- assenza di partecipazione plurima art. 48, comma 7, d.lgs. n. 50 del 2016.

### III.2.2) Capacità economica e finanziaria: non richiesta

### III.2.3) Capacità tecnica

- attestazione SOA nella categoria **OG1 class. III bis** o, qualora l'importo di una o più categoria/e sia pari o inferiore a € 150.000, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 90, comma 1, lettere a-b-c) del D.P.R. n. 207/2010;
- sono fatte salve le disposizioni su raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (art. 48 del d.lgs. n. 50 del 2016); requisiti di ciascun operatore economico non inferiori alle quote di partecipazione: mandatario in misura maggioritaria con minimo 40%, ciascun mandante minimo 10 % (art. 92, comma 2, D.P.R. n. 207 del 2010);
- sistema qualità della serie europea ISO 9001:2015, in corso di validità, settore EA28, necessario solo:
  - se si intende usufruire della riduzione della cauzione alla metà, ai sensi dell'art.93, comma 7 del D.Lgs.50/2016;
  - per classifiche di importo superiore alla II (oltre i € 516.000).

## SEZIONE IV: PROCEDURA

### IV.1.1) Tipo di procedura: negoziata

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 9-bis e dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. 50/2016, con i criteri indicati di seguito:

| CRITERI DI VALUTAZIONE                      |                                                                                                                                                                                                                                                                 | PONDERAZIONE |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| A- Criteri qualitativi – OFFERTA TECNICA    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |
| A1                                          | Proposte di miglioramento riguardanti la qualità dei materiali utilizzati, la durabilità delle varie componenti ed eventuali aspetti tecnologici della componente impiantistica;                                                                                | 40           |
| A2                                          | Proposte di miglioramento dell'efficienza energetica, con previsione utilizzo di materiali innovativi e/o riciclati, per riduzione dell'impatto ambientale                                                                                                      | 35           |
| A3                                          | Proposte di miglioramento riguardanti la cantierizzazione dell'intervento, finalizzate a ridurre le interferenze con l'ambito scolastico, con il contesto urbano e con i residenti e minimizzazione degli impatti ambientali causati dalle attività di cantiere | 15           |
| TOTALE                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                 | 90           |
| B- Criteri quantitativi – OFFERTA ECONOMICA |                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |
|                                             | Elemento prezzo                                                                                                                                                                                                                                                 | TOTALE       |
|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10           |
| TOTALE A+B                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100          |

### IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

CUP: J82H18000170005

CIG: 8859706CAB

**IV.3.3) Richiesta Chiarimenti:**

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti:

Giorno:

Data:

/08/2021

Ora:

12:00

Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate unicamente su apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "*E-procurement-Procedure d'acquisto*", richiamando la gara di cui trattasi.

**IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:**

Giorno:

Data:

/08/2021

Ora:

12:00

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano****IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Giorno:

da definire

Data:

da definire

Ora:

da def.

**Luogo:** Ufficio Tecnico del Comune di Brolo (ME)Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: **SI**

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di 2 persone per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI****VI.1) Trattasi di un appalto periodico: NO****VI.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari: SI****VI.3) Informazioni complementari:**

- a) appalto indetto con determinazione sindacale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 32 comma 2 e 3, d.lgs. n. 50 del 2016);
- b) il procedimento si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica ASMECOMM (nel seguito "Sistema"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo di contatto di cui al **punto I.1)**, mediante il quale saranno gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nel disciplinare di gara, Capo 1, ove sono descritte le informazioni riguardanti la Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la procedura.
- L'offerta è composta da:
- b.1) **Documentazione Amministrativa**, caricata sulla piattaforma, come prescritto dal Disciplinare di Gara al Capo 3, compresa la cauzione provvisoria;
  - b.2) **Offerta Tecnica**, caricata sulla piattaforma, con le proposte di miglioramenti e varianti al progetto definitivo posto a base di gara, come prescritto dal Disciplinare di Gara al **punto 4.1.**, al fine di individuare gli elementi di valutazione di cui al **punto IV.2.1)**; le proposte devono essere contenute nei limiti stabiliti dalla documentazione posta a base di gara e non possono comportare aumento di spesa;
  - b.3) **Offerta Economica**, caricata sulla piattaforma, come prescritto dal Disciplinare di Gara al punto 4.2., mediante ribasso da applicare all'importo soggetto a ribasso indicato di cui al punto II.2.1) pari a **€. 1.819.400,64** oltre gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, pari ad **€. 33.545,65** ed I.V.A.
- c) il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella Busta Telematica della "Documentazione Amministrativa" il **DGUE** in formato PDF secondo quanto indicato nel Disciplinare di Gara al punto 3.1.5.;
- d) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- e) il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto ai sensi dell'art.105, comma 4, lett. c) del D.lgs.50/2016.
- f) gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono dichiarare l'impegno a costituirsi, il capogruppo mandatario, i propri requisiti e le quote di partecipazione (art. 48 comma 8 del d.lgs. n. 50 del 2016);
- g) i consorzi stabili e i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, se non eseguono i lavori in proprio, devono indicare i consorziati esecutori e, per questi ultimi, dichiarazioni possesso requisiti punto III.2.1) (art. 48 D.Lgs. n. 50 del 2016);
- h) ammesso avvalimento alle condizioni di cui all'articolo 89 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- i) le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., saranno inoltrate dal sistema all'indirizzo di mail PEC inserito nella scheda Anagrafica della propria iscrizione in Albo Fornitori. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato pena il mancato recapito delle stesse;
- j) non è previsto obbligo di effettuare sopralluogo;
- k) è richiesta l'allegazione del "PASSOE" rilasciato dall'ANAC ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012;
- l) la presente Lettera di invito/Bando di Gara, il disciplinare di gara ed i modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), sono disponibili, con accesso gratuito, ai soli OO.EE. invitati, diretto e completo agli indirizzi internet <http://www.asmecomm.it> sezione "Procedure in Corso".
- m) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale la presente Lettera di invito/Bando di Gara, disponibile, unitamente ai modelli per le dichiarazioni, con accesso libero alla piattaforma telematica (art. 60 d.lgs. n. 50 del 2016);
- n) progetto posto a base di gara validato dal RUP in data **07.07.2021** (art. 26, comma 8, D.lgs. n. 50 del 2016) ed approvato con delibera di GC n. 179 del 22.07.2021;
- o) facoltà dell'Ente, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza, nonché di avvalersi della procedura di consegna lavori frazionata e parziale;
- p) si applica, ricorrendone la circostanza, la procedura prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016;
- q) responsabile del procedimento: **Geom. Domenica Colasante**, recapiti come al punto I.1);

#### VI.4) Procedure di ricorso

##### VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Asmel Consortile S.C. a r.l.<br>Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)<br>Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli<br>P.Iva: 12236141003<br>www.asmecomm.it – portale di committenza pubblica |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## COMUNE DI BROLO

Città Metropolitana di Messina

AREA TECNICA

| <b>DISCIPLINARE DI GARA</b><br><b>(Norme Integrative alla lettera di invito mediante procedura telematica aperta)</b><br><b>Esecuzione di lavori sulla base del progetto esecutivo</b>                                                                                                                                                                                              |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| art. 26, comma 8, decreto legislativo n. 50 del 2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |
| Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. 120/2020, interamente telematica ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 9-bis e dell'art. 95, comma 2, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016. |                        |
| Oggetto: "Lavori di completamento della struttura scolastica connessa agli esistenti insediamenti di edilizia economica e popolare in C.da Piana del comune di Brolo – lotto di completamento" - con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. -                                                                    |                        |
| CUP: <b>J82H18000170005</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CIG: <b>8859706CAB</b> |

---

Sommario

|       |                                                                                                                             |                                              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1     | CAPO 1 - PRESENTAZIONE.....                                                                                                 | 1                                            |
| 1.1   | Termine per la presentazione dell'offerta: .....                                                                            | 1                                            |
| 1.2   | Modalità di presentazione dell'offerta: .....                                                                               | 1                                            |
| 1.3   | DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA .....                                                                         | 1                                            |
| 1.4   | AVVERTENZE.....                                                                                                             | 2                                            |
| 1.5   | PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....                                                                                               | 3                                            |
| 1.6   | FORMA DI PARTECIPAZIONE.....                                                                                                | 3                                            |
| 1.7   | Modalità di sospensione o annullamento .....                                                                                | 3                                            |
| 2     | CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA .....                                                        | 4                                            |
| 2.1   | Quantitativo o entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa) (punto II.2.1) del bando di gara)..... | 4                                            |
| 2.2   | Qualificazione dei lavori .....                                                                                             | 4                                            |
| 2.2.1 | Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione: .....                                                                    | 4                                            |
| 2.2.2 | Durata dell'appalto o termine di esecuzione (punto II.3) del bando di gara) .....                                           | 4                                            |
| 3     | CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....                                                                                | 4                                            |
| 3.1   | Documentazione amministrativa preliminare .....                                                                             | 5                                            |
| 3.1.1 | Istanza di partecipazione secondo il Modello 1;.....                                                                        | 5                                            |
| 3.1.2 | Cauzione provvisoria (articolo 93 del decreto legislativo n. 50 / 2016) .....                                               | 5                                            |
| 3.1.3 | Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005): .....                           | 5                                            |
| 3.1.4 | Dichiarazioni e altra documentazione obbligatorie: .....                                                                    | 5                                            |
| 3.1.5 | Altre dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni): .....                                          | 6                                            |
| 3.1.6 | Documento di gara unico europeo - D.G.U.E.....                                                                              | 8                                            |
| 3.1.7 | Ulteriore documentazione amministrativa. ....                                                                               | 8                                            |
| 3.1.8 | Atto Unilaterale di Obbligo. ....                                                                                           | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| 3.2   | Documentazione relativa ai requisiti di partecipazione .....                                                                | 8                                            |
| 3.2.1 | Situazione personale dell'operatore economico .....                                                                         | 8                                            |
| 3.2.2 | Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria.....                                                           | 11                                           |
| 3.2.3 | Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica .....                                                                        | 11                                           |
| 4     | CAPO 4 – OFFERTA .....                                                                                                      | 11                                           |
| 4.1   | Offerta Tecnica .....                                                                                                       | 11                                           |
| 4.2   | Offerta Economica .....                                                                                                     | 14                                           |
| 4.2.1 | Offerta Economica .....                                                                                                     | 14                                           |
| 5     | CAPO 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....                                                                                    | 14                                           |
| 5.1   | Valutazione della «Offerta Tecnica».....                                                                                    | 14                                           |
| 5.1.1 | Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica» .....                                                                        | 14                                           |
| 5.2   | Valutazione della «Offerta Economica» .....                                                                                 | 15                                           |
| 5.2.1 | Elemento Prezzo: .....                                                                                                      | 15                                           |
| 6     | CAPO 6 - FASE DI GARA.....                                                                                                  | 16                                           |

---

|       |                                                                      |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------|----|
| 6.1   | Apertura della gara.....                                             | 16 |
| 6.1.1 | Disciplina generale delle sedute:.....                               | 16 |
| 6.1.2 | Individuazione degli offerenti e delle offerte.....                  | 16 |
| 6.1.3 | Esame delle condizioni di partecipazione .....                       | 17 |
| 6.2   | Cause di esclusione in fase di ammissione.....                       | 17 |
| 6.2.1 | Cause di esclusione in fase di esame preliminare: .....              | 17 |
| 6.2.2 | Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti .....       | 17 |
| 6.2.3 | Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio .....      | 17 |
| 6.2.4 | Soccorso istruttorio .....                                           | 18 |
| 6.2.5 | Esclusioni definitive.....                                           | 18 |
| 6.3   | Ammissione degli offerenti .....                                     | 19 |
| 6.3.1 | Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse.....   | 19 |
| 6.3.2 | Controllo del possesso dei requisiti.....                            | 19 |
| 6.3.3 | Conclusione della fase di ammissione degli offerenti.....            | 19 |
| 6.4   | Gestione della «Offerta Tecnica».....                                | 19 |
| 6.4.1 | Apertura della «Offerta Tecnica» .....                               | 19 |
| 6.4.2 | Esame della «Offerta Tecnica» .....                                  | 19 |
| 6.4.3 | Conclusione dell'esame della «Offerta Tecnica».....                  | 20 |
| 6.4.4 | Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Tecnica».....    | 20 |
| 6.5   | Gestione della «Offerta Economica» .....                             | 20 |
| 6.5.1 | Apertura della «Offerta Economica».....                              | 21 |
| 6.5.2 | Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica» ..... | 21 |
| 6.5.3 | Esclusioni in fase di esame della «Offerta Economica»: .....         | 22 |
| 6.5.4 | Formazione della graduatoria provvisoria.....                        | 22 |
| 6.5.5 | Esclusioni definitive.....                                           | 22 |
| 6.5.6 | Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse.....   | 22 |
| 6.6   | Offerte anomale o anormalmente basse.....                            | 22 |
| 7     | CAPO 7 - AGGIUDICAZIONE.....                                         | 23 |
| 7.1   | Verbali.....                                                         | 23 |
| 7.2   | Proposta di aggiudicazione:.....                                     | 23 |
| 7.3   | Aggiudicazione .....                                                 | 24 |
| 7.3.1 | Provvedimento di Aggiudicazione.....                                 | 24 |
| 7.3.2 | Adempimenti posteriori all'Aggiudicazione: .....                     | 24 |
| 8     | CAPO 8 - STIPULA DEL CONTRATTO.....                                  | 24 |
| 8.1   | Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto .....          | 24 |
| 8.1.1 | Condizioni per la stipula del contratto.....                         | 24 |
| 8.1.2 | Obblighi dell'aggiudicatario .....                                   | 24 |
| 8.2   | Adempimenti contrattuali.....                                        | 25 |
| 8.2.1 | Adempimenti anteriori alla consegna.....                             | 25 |

---

|        |                                                                            |    |
|--------|----------------------------------------------------------------------------|----|
| 8.2.2  | Adempimenti per la consegna.....                                           | 25 |
| 9      | CAPO 9 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI...  | 27 |
| 9.1    | Dichiarazioni e documentazione amministrativa.....                         | 27 |
| 9.1.1  | Validità e formalità delle dichiarazioni: .....                            | 27 |
| 9.1.2  | Altre condizioni: .....                                                    | 27 |
| 9.1.3  | Imposta di bollo:.....                                                     | 27 |
| 9.2    | Modulistica disponibile per la partecipazione.....                         | 28 |
| 9.3    | Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione..... | 28 |
| 9.3.1  | Comunicazioni agli operatori economici: .....                              | 28 |
| 9.3.2  | Acquisizione delle informazioni e documentazione disponibile.....          | 28 |
| 9.3.3  | Chiarimenti .....                                                          | 29 |
| 9.3.4  | Modello per Offerta economica.....                                         | 29 |
| 10     | CAPO 10 - DISPOSIZIONI FINALI.....                                         | 29 |
| 10.1   | Controversie.....                                                          | 29 |
| 10.1.1 | Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente.....              | 29 |
| 10.1.2 | Controversie in materia contrattuale .....                                 | 29 |
| 10.1.3 | Supplente.....                                                             | 30 |
| 10.2   | Altre disposizioni e informazioni .....                                    | 30 |
| 10.2.1 | Computo dei termini.....                                                   | 30 |
| 10.2.2 | Trattamento dei dati personali.....                                        | 30 |
| 10.2.3 | Accesso agli atti.....                                                     | 30 |
| 10.2.4 | Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara.....        | 31 |
| 10.3   | Riserva di aggiudicazione.....                                             | 31 |

## PARTE PRIMA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### 1 CAPO 1 - PRESENTAZIONE

#### 1.1 Termine per la presentazione dell'offerta:

- il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto al punto **IV.3.4)** del bando di gara;
- il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi del ritardo o del mancato recapito.

#### 1.2 Modalità di presentazione dell'offerta:

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma **TELEMATICA** attraverso la piattaforma gestita dalla società di committenza ausiliaria "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet <https://piattaforma.asmecomm.it>.

L'offerta, in forma **TELEMATICA**, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

#### 1.3 DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. n.50/2016.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "Gestione Gare").

#### DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 80 o superiore;

Mozilla Firefox 80 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 70 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Un kit di firma digitale (cfr. definizioni).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

## 1.4 AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## 1.5 PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano registrati alla piattaforma, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link <https://piattaforma.asmecomm.it>, selezionando la voce "Registrazione Operatore Economico" e compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per l'altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- a) Busta A - Documentazione Amministrativa;
- b) Busta B - Documentazione Tecnica;
- c) Busta C - Offerta economica.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

## 1.6 FORMA DI PARTECIPAZIONE

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., devono definire, all'interno della scheda di gara di riferimento, per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

## 1.7 Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – TIMING DI GARA

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è x/xx/2018; Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al paragrafo 13.7
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione amministrativa non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

| TIMING DI GARA                                                                                                             | DATA        | ORARIO   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti                                                                             | ___/08/2021 | 12:00:00 |
| Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica firmata digitalmente. | ___/08/2021 | 12:00:00 |

| <b>TIMING DI GARA</b>                                                                                               | <b>DATA</b>       | <b>ORARIO</b>   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|
| Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti. | <b>__/08/2021</b> | <b>15:00:00</b> |

## 2 CAPO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA

### 2.1 Quantitativo o entità dell'appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa) (punto II.2.1) del bando di gara)

Importo complessivo di gara (IVA esclusa): **€ 1.852.946,29** di cui:

|      |                                          |                               |
|------|------------------------------------------|-------------------------------|
| 1)   | IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO: 1.819.400,64 |                               |
| 1.a) | <b>€ 422.629,81</b>                      | <b>Costi della Manodopera</b> |
| 2)   | IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO:          |                               |
| 2.a) | <b>€ 33.545,65</b>                       | <b>Oneri della sicurezza</b>  |

### 2.2 Qualificazione dei lavori

#### 2.2.1 Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione:

- per «categoria» si intende la categoria come risulta dalla declaratoria di cui all'allegato «A» al D.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni di cui all'articolo 12 della legge n. 80 del 2014;
- la qualificazione dei lavori in appalto (compresi gli oneri di sicurezza) è la seguente:

| Lavorazioni                  | Categoria | Qualificazione obbligatoria (si/no) | Importo<br>Euro       | classe  | %     | Indicazioni speciali ai fini della gara |                                                     |
|------------------------------|-----------|-------------------------------------|-----------------------|---------|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                              |           |                                     |                       |         |       | Prevalente o scorporabile               | Subappaltabile                                      |
| Edifici civili e industriali | OG1       | SI                                  | <b>€ 1.533.790,28</b> | III bis | 80,55 | Prevalente                              | Nei limiti fissati dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 |
| Impianti tecnologici         | OG11      | SI                                  | <b>€ 319.156,01</b>   | II      | 17,23 | Scorporabile                            | Entro il 30% dell'importo della categoria           |

- la categoria riportata nella prima colonna della tabella della precedente lettera b), è individuata al fine del rilascio del C.E.L. (Certificato di esecuzione lavori) ai sensi e per gli effetti degli articoli 85, comma 2, e 86, comma 1, del d.P.R. n. 207 del 2010.

#### 2.2.2 Durata dell'appalto o termine di esecuzione (punto II.3) del bando di gara)

Durata in giorni: **540** dalla data del verbale di consegna dei lavori.

## 3 CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

### (Busta telematica: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (upload) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT «NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-

PROCUREMENT” presenti all’indirizzo [https://piattaforma.asmecomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php) e l’Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico”.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell’impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

**N.B.:** Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all’offerta presentata.**

### **3.1 Documentazione amministrativa preliminare**

Per Documentazione amministrativa preliminare si intendono le dichiarazioni e i documenti di cui ai seguenti articoli da 3.1.1 a 3.1.5, diversi da quelli relativi ai requisiti degli offerenti di cui all’articolo 3.2.1 e all’articolo 3.2.3, e diversi altresì dall’Offerta Economica.

Tutti gli operatori economici che sottoscrivono le dichiarazioni previste dagli articoli da 3.1.1 a 3.1.5 devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell’articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell’ambito del sistema AVCPASS, per l’accesso alla Banca dati di cui all’articolo 213, comma 8 del decreto legislativo n. 50 / 2016.

#### **3.1.1 Istanza di partecipazione secondo il Modello 1;**

#### **3.1.2 Cauzione provvisoria (articolo 93 del decreto legislativo n. 50 / 2016)**

Non dovuta ai sensi del comma 4 della L.120/2020

#### **3.1.3 Contributo all’Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005):**

Non dovuto ai sensi dell’articolo 65 del cd. “decreto Rilancio”, n. 34/2020.

#### **3.1.4 Dichiarazioni e altra documentazione obbligatorie:**

a) dichiarazione e attestazione di avvenuto sopralluogo e presa visione degli atti come segue:

a.1) dichiarazione di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull’esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d’opera necessaria per l’esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all’entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto; ove vi fossero sopravvenute difficoltà alla presa visione dei luoghi e, quindi alla certificazione di avvenuto sopralluogo a causa del perdurare dell’emergenza **COVID-19**, quest’ultima può essere sostituita da apposita autodichiarazione ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, nella quale si attesti di essere in possesso di tutti gli elementi necessari e sufficienti alla formulazione dell’offerta.

- b) **ai fini della acquisizione del DURC**, il numero di codice fiscale dell'operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi;

**3.1.5 Altre dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni):**

- a) **limitatamente agli operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o istitutore:** scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile;
- b) **limitatamente agli offerenti che ricorrono al subappalto:** dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con la quale l'offerente indica i lavori che intende subappaltare;
- c) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari**, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 92 del d.P.R. n. 207 del 2010:
- c.1) **se già formalmente costituiti:** copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
  - c.2) **se non ancora costituiti:** dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del decreto legislativo n. 50 del 2016; tale impegno alla costituzione può essere omesso se è presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa;
  - c.3) **per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi:** dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di qualificazione di ordine speciale di cui ai successivi articoli da III.2.1 a III.2.3, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
  - c.4) ai sensi dell'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, indicazione dei lavori o delle parti di lavoro eseguiti da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
  - c.5) ai sensi dell'art. 92, comma 5, del d.P.R. n. 207 del 2010, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui all'art. 92, comma 2 del medesimo d.P.R. n. 207/10, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati. In tal caso, l'operatore economico cooptato deve:
    - possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui all'articolo 3.2.1;
    - possedere almeno una parte dei requisiti di cui all'articolo 3.2.3, anche con riferimento a categorie di lavorazioni diverse da quelle previste all'articolo 2.2.1, comunque in misura almeno pari all'entità dei lavori ad esse affidate, e presentare le relative dichiarazioni;
    - dichiarare i lavori o la parte di lavori che intende eseguire, fermo restando che questi non possono essere di importo superiore al 20% (venti per cento) del totale dei lavori in appalto, complessivamente per tutte le imprese cooptate se più di una;
  - c.6) ai sensi dell'articolo 45, comma 1,2 del decreto legislativo n. 50 del 2016, la medesima disciplina si applica, in quanto compatibile, agli operatori economici che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo n. 240 del 1991;
- d) **limitatamente alle Reti di imprese e Contratti di rete**, in attuazione dell'articolo 13, comma 2, lettera b), della legge n. 180 del 2011, le reti di imprese di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4-

quinquies, del decreto legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009, come modificato dall'articolo 42, commi 2-bis e 2-ter, del decreto-legge n. 78 del 2010, introdotti dalla legge di conversione n. 122 del 2010, devono dichiarare:

- d.1) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- d.2) le generalità complete dell'Organo Comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 3.2.1;
- d.3) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che:
  - sono individuate quali esecutrici dei lavori;
  - mettono in comune i requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 3.2.3, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d.4) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) di cui all'articolo 3.2.1, nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 3.2.3, per tutte le imprese di cui al precedente punto sub. d.3);
- d.5) ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici, in quanto compatibili;
- e) limitatamente ai consorzi stabili, nonché ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane:
  - e.1) ai sensi rispettivamente dell'articolo 36, comma 5, primo periodo, e dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, devono indicare se intendano eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;
  - e.2) il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre ai sensi del precedente punto sub. e.1) devono possedere i requisiti di cui all'articolo 48, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui all'articolo 3.2.1;
- f) limitatamente agli offerenti che ricorrono all'avvalimento: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:
  - f.1) l'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui all'articolo 3.2.3, lettera a);
  - f.2) l'avvalimento è ammesso in relazione al requisito del possesso del sistema di qualità ISO 9001 solo se unitamente e indissolubilmente connesso all'avvalimento della pertinente attestazione SOA dell'operatore economico ausiliario che riporti tale requisito e a condizione che lo stesso ausiliario dichiari di mettere a disposizione le risorse e le condizioni che hanno consentito il conseguimento della certificazione del sistema di qualità;
  - f.3) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;
  - f.4) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima:
    - attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, secondo le modalità di cui all'articolo 3.2.1;
    - si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità previste per lo stesso offerente;

- attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
  - attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- f.5) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegata copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del d.P.R. n. 207 del 2010, deve indicare i requisiti e le risorse messe a disposizione; nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.
- f.6) è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016

### 3.1.6 Documento di gara unico europeo - D.G.U.E.

Il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) deve essere compilato utilizzando l'apposito form in piattaforma presente nello step "DGUE".

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della busta telematica denominata "Documentazione Amministrativa".

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma."

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 potranno essere rese, utilizzando i seguenti modelli:

- **Modello 2** – Dichiarazioni soggettive ex art.80,
- **Modello 3** - Dichiarazione sostitutiva dei Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti
- **Modello 4** - Dichiarazioni cessati dalla carica
- **Modello 5** - Dichiarazione integrativa sui cessati (azioni di dissociazione dell'impresa)

### 3.1.7 Ulteriore documentazione amministrativa.

Il concorrente dovrà produrre inoltre la seguente documentazione:

Protocollo di legalità – **Modello 6**;

Patto di integrità – **Modello 7**;

Dichiarazione su regolarità contributiva – **Modello 8**;

Dichiarazione sostitutiva CCIAA – **Modello 9**;

Dichiarazione sostitutiva fallimentare – **Modello 10**;

Modello GAP - **Modello 11**;

## 3.2 Documentazione relativa ai requisiti di partecipazione

### 3.2.1 Situazione personale dell'operatore economico

(articoli 45 comma 1, 2: 80 e 83 comma 1 lett. a) e 3 del d.lgs. n. 50 del 2016

Una o più dichiarazioni, redatte ai sensi dell'articolo 9.1, attestanti le seguenti condizioni:

- 1) **requisiti di idoneità professionale** di cui all'articolo 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016, costituiti dall'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
  - il titolare in caso di impresa individuale;
  - tutti i soci in caso di società in nome collettivo;
  - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;

- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di altro tipo di società o consorzio;
  - **limitatamente alle società di capitali con un numero di soci pari o inferiore a quattro (persone fisiche):** il socio unico, il socio con partecipazione almeno del 50% (cinquanta per cento) per le società con due o tre soci, ambedue i soci in caso di società con due soli soci con partecipazione paritaria al 50% (cinquanta per cento);
  - il procuratore o l'istitutore, munito di potere di rappresentanza idoneo in relazione alla gara, se questi è il soggetto che ha sottoscritto una o più istanze, ai sensi dell'articolo 3.1.4, lettera a);
- 2) **requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione** di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni di cui ai commi 1-bis, 1-ter e 2 della stessa norma, dichiarati mediante la documentazione da produrre a comprova dei requisiti utilizzando il DGUE e la documentazione riportata nella sezione 3.1.7.

### **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A COMPROVA DEI REQUISITI:**

#### **DGUE GENERATO DALLA PIATTAFORMA**

Precisazioni e indicazioni in merito alla compilazione delle dichiarazioni:

Il “Documento di gara unico europeo” consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di gara.

#### **Indicazioni per la compilazione del “Documento di Gara Unico Europeo”**

**L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo “Documento di gara unico europeo (DGUE)” – compilando le seguenti parti:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.lgs. n. 50/2016; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”:**
  - **Sezione A** “Idoneità”:
    - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

**In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE** di cui all'art. 45, c.2, lett. d), e), g) del D.lgs. n. 50/2016 il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

Nello specifico la mandataria dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.lgs. n. 50/2016; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori

sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.lgs. n. 50/2016;

- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”:**
  - **Sezione A “Idoneità”:**
    - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A “Informazioni sull'operatore economico”** - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”;** **Sezione C “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti”** solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”:**
  - **Sezione A “Idoneità”:**
    - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

In caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art.45, c.2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, nonché in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, c.2 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare:

Nello specifico il **Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II - Sezione A “Informazioni sull'operatore economico”** - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”;** **Sezione C “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti”** solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.lgs. n. 50/2016; **Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento”** solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”:**
  - **Sezione A “Idoneità”:**
    - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”:**
  - **Sezione A “Idoneità”:**
    - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
  - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

Il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

### 3.2.2 Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria (articolo 83, comma 1 lett. b) 4 e 5) del D.lgs. 50/2016)

Non è richiesto il possesso di requisiti di capacità economico-finanziaria oltre all’attestazione SOA di cui all’articolo 3.2.3. / requisiti di cui all’ art. 90 del DPR 207/2010;

### 3.2.3 Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica

Una o più dichiarazioni come segue:

- a) attestazione SOA nella categoria **OG1 class. minima III bis** e nella categoria **OG11 class. minima II**;
- b) raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all’articolo 48 commi 1, 3, 5, 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016:
  - b.1)ogni operatore economico raggruppato o consorziato deve essere in possesso del requisito in proporzione alla parte di lavori ovvero che intende assumere nell’ambito del raggruppamento;
  - b.2)si applica l’articolo 92, commi 2 e 3, del d.P.R. n. 207 del 2010 nei limiti della loro compatibilità;
  - b.3)il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario nel suo insieme deve possedere il requisito nella misura richiesta al concorrente singolo.

## 4 CAPO 4 – OFFERTA

### 4.1 Offerta Tecnica

#### (Busta telematica dell’«Offerta Tecnica»)

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell’apposito spazio “**Busta B – Offerta Tecnica**”, la documentazione tecnica prevista, redatta in lingua italiana, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l’Allegato NT “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presenti all’indirizzo [https://piattaforma.asmecomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php) e l’Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico”.

L’upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell’apposita voce giustificativa “Offerta Tecnica” predisposta, per ogni lotto.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti l’offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti l’offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell’impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

**N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica.**

**A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.**

- a) La busta telematica dell'**Offerta Tecnica** deve contenere esclusivamente l'**Offerta Tecnica**, illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica di cui al punto IV.2.1), del bando di gara, come specificati nel seguente prospetto:

| CRITERI DI VALUTAZIONE                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 | PONDERAZIONE |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Criteri qualitativi – OFFERTA TECNICA</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |
| <b>A1</b>                                       | Proposte di miglioramento riguardanti la qualità dei materiali utilizzati, la durabilità delle varie componenti ed eventuali aspetti tecnologici della componente impiantistica;                                                                                | <b>40</b>    |
| <b>A2</b>                                       | Proposte di miglioramento dell'efficienza energetica, con previsione utilizzo di materiali innovativi e/o riciclati, per riduzione dell'impatto ambientale                                                                                                      | <b>35</b>    |
| <b>A3</b>                                       | Proposte di miglioramento riguardanti la cantierizzazione dell'intervento, finalizzate a ridurre le interferenze con l'ambito scolastico, con il contesto urbano e con i residenti e minimizzazione degli impatti ambientali causati dalle attività di cantiere | <b>15</b>    |
| <b>TOTALE</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>90</b>    |
| <b>Criteri quantitativi – OFFERTA ECONOMICA</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |
|                                                 | <b>Elemento prezzo</b>                                                                                                                                                                                                                                          | <b>10</b>    |
| <b>TOTALE A+B</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>100</b>   |

- b) L'**Offerta Tecnica** dovrà essere redatta sulla base delle indicazioni di cui al presente paragrafo ai fini di permettere la valutazione della stessa e l'assegnazione dei punteggi qualitativi sopra indicati; **L'offerta tecnica**, pertanto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti, dovrà contenere proposte integrative e migliorative, corredate da elaborati idonei a consentirne la valutazione della fattibilità, nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste derivanti mediante il raffronto delle stesse con le scelte proprie del progetto esecutivo posto a base di gara. Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia; **L'offerta tecnica** non potrà modificare soluzioni e scelte del progetto esecutivo posto a base di gara e riguarderà esclusivamente proposto migliorative per l'esecuzione delle opere in appalto, nel rispetto integrale delle soluzioni progettuali e funzionali indicate nel progetto esecutivo.
- c) note in merito alle formalità della documentazione:
- c.1) **per ciascuno dei criteri valutazione**, potrà essere prodotta la seguente documentazione, fascicolata separatamente:
- relazione tecnica, descrittiva delle soluzioni offerte, dei prodotti e delle tecnologie previste corredate dalle analisi eseguite – **max 20 pagine formato A4;**
  - elaborati tecno-grafici, esplicativi, fotografici esplicativi della proposta migliorativa – **max 5 fogli formato max A1;**
  - il computo e l'elenco delle eventuali nuove voci, **senza alcun riferimento al prezzo;**
  - certificazioni dei prodotti e delle tecnologie indicate, rilasciate da soggetti idoneamente qualificati (ove previste) **max 20 pagine formato A4;**

Al concorrente che, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, non risulterà aggiudicatario, nulla sarà dovuto, a qualsiasi titolo, per lo svolgimento degli studi, dei rilievi, degli accertamenti, dei sondaggi e di ogni altro servizio, oneri e prestazioni resisi necessari al fine della formulazione dell'offerta. Trattandosi di proposte migliorative e integrative, le stesse vanno esplicitate, con riferimento alle caratteristiche qualitative e quantitative ed inserite nella offerta tecnica, indicando se sostituiscono, integrano o modificano la voce dell'elenco prezzi. L'inserimento nell'ambito dell'offerta tecnica di proposte integrative e migliorative relative sia a lavori e /o provviste non ricompresi nell'elenco prezzi allegato al bando e quindi integrative, sia a lavori e/o provviste di voci ricomprese nell'elenco prezzi, non può essere oggetto di riconoscimento economico in fase di contabilizzazione dei lavori eseguiti. Tali proposte

migliorative e integrative vengono infatti offerte a costo zero per l'Amministrazione, il costo di dette migliorie dovrà rientrare nell'importo netto dell'appalto, risultante dal ribasso offerto dal concorrente in sede di gara. Si sottolinea che le proposte migliorative e integrative inserite dall'impresa nell'offerta tecnica, costituiranno clausole contrattuali a tutti gli effetti, con un preciso obbligo e responsabilità di adempimento da parte dell'impresa aggiudicataria e costituendo elementi di scelta del concorrente in sede di gara saranno oggetto di puntuale e rigoroso controllo da parte della Stazione Appaltante nel corso dei lavori. Si precisa e ribadisce, inoltre, che gli elaborati dell'offerta tecnica, a pena d'esclusione, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante. Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016, non ancora costituiti, quanto sopra dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi. L'obbligo di sottoscrivere l'offerta tecnica dal legale rappresentante" integra un elemento essenziale dell'offerta perché ha la funzione di ricondurre al suo autore l'impegno di effettuare la prestazione oggetto dell'appalto verso il corrispettivo indicato nell'offerta medesima ed assicurare contemporaneamente la provenienza, la serietà, l'affidabilità dell'offerta stessa. La mancata formalizzazione dell'offerta tecnica in tal senso configura, pertanto, il difetto di sottoscrizione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

N.B.: Nel plico contenente l'offerta tecnica non dovrà essere contenuto alcun documento da cui si possano evincere elementi quantitativi, da inserire nel plico "c" contenente l'offerta economica.

- c.2) le relazioni devono essere sottoscritte da un tecnico abilitato di fiducia dell'offerente e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente su ogni foglio; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine;
- c.3) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto sub. c.2), almeno dall'operatore economico capogruppo;
- d) non sono ammesse le **Offerte Tecniche** che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:
  - d.1) eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni di cui alla precedente lettera a);
  - d.2) esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivocate o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca;
  - d.3) prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
  - d.4) sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
  - d.5) sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili;
  - d.6) Eventuali oneri afferenti la redazione di elaborati di variante e/o acquisizione di pareri o nulla-osta di altri Enti devono considerarsi a carico del soggetto offerente, il quale, in ogni caso, deve possedere idonea qualificazione secondo la normativa vigente all'esecuzione di quanto proposto. Si applicano le disposizioni dell'art.95 comma 14 del D.lgs. 50/2016
- e) **l'Offerta Tecnica** non può:
  - e.1) rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte **l'Offerta Economica** di cui all'articolo 4.2 o comunque pregiudicarne la segretezza;
  - e.2) comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base **all'Offerta Economica** resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
  - e.3) contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

- f) il verificarsi di una delle condizioni di cui alle precedenti lettere d) oppure e), comporta la non ammissibilità dell'**Offerta Tecnica** e l'esclusione del relativo offerente;
- g) all'**Offerta Tecnica** dell'aggiudicatario si applica la disciplina di cui all'articolo 7.5.2.

## 4.2 Offerta Economica

### 4.2.1 Offerta Economica

(Busta telematica dell'«Offerta Economica»)

#### 4.2.1.1 Schema di Offerta Economica (Allegato generato dalla Piattaforma Telematica)

Da inserire nella sezione Telematica «Offerta Economica» come descritto al punto 1.2.1. lett. C).

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload (Caricamento), seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

#### 4.2.1.2 Quadro di raffronto

A corredo dell'offerta economica il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione il canonico «**quadro comparativo**» secondo il seguente schema:

| Cod. | Descrizione | Quantità      |                  |                  | Prezzo | Importi       |                  |                  | % |
|------|-------------|---------------|------------------|------------------|--------|---------------|------------------|------------------|---|
|      |             | Progetto S.A. | Proposta Impresa | Variazione + o - |        | Progetto S.A. | Proposta Impresa | Variazione + o - |   |

Tale documento dovrà essere allegato esclusivamente all'offerta economica preservandone così la segretezza fino alla fase di gara che prevede l'attribuzione del relativo punteggio.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

## PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

## 5 CAPO 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del D. Lgs.50/2016 e dell'articolo 120 del d.P.R. n. 207 del 2010, applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G al d.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni di cui ai successivi articoli da 5.1 a 5.2.

### 5.1 Valutazione della «Offerta Tecnica»

#### 5.1.1 Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica»

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016, applicando il metodo aggregativo-compensatore, che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n (W_i \times V_{(a)i})$$

Dove:

$C_{(a)}$  = Valutazione della componente qualitativa (offerta tecnica max 90 punti);

$\sum_n$  = Sommatoria dei criteri di valutazione

$W_i$  = Punteggio relativo ad ogni singolo sub criterio di valutazione;

$V_{(a)i}$  = Coefficiente della prestazione della componente qualitativa (a) rispetto al singolo sub criterio (i) variabile tra zero ed uno

$n$  = numero totale dei criteri di valutazione

Per quanto riguarda i coefficienti  $V_{(a)i}$  di natura qualitativa (offerte tecniche) tali coefficienti saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara; Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte tecniche, i singoli commissari procederanno ad assegnare, discrezionalmente, per ogni profilo e/o sub profilo della superiore tabella, un giudizio tra i sei di seguito precisati, cui corrisponde un coefficiente:

| Giudizio      | Coefficiente $A_i$ | Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento         |
|---------------|--------------------|----------------------------------------------------------------|
| Eccellente    | 1,00               | è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori |
| Ottimo        | 0,90               | aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative  |
| Buono         | 0,75               | aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali    |
| Sufficiente   | 0,60               | aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio            |
| Insufficiente | 0,30               | appena percepibile o appena sufficiente                        |
| Inadeguato    | 0,00               | nessuna proposta o miglioramento irrilevante                   |

Sono ammesse tutte le **Offerte Tecniche** senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo complessivo; pertanto la Stazione appaltante non applica alcuna soglia di sbarramento.

## 5.2 Valutazione della «Offerta Economica»

### 5.2.1 Elemento Prezzo:

- l'elemento prezzo di cui al **punto IV.2.1), numero 6**, del bando di gara, ai soli fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio è costituito dal ribasso percentuale sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori di cui all'articolo 2.1, numero 1), con le modalità e alle condizioni di cui all'articolo 4.2.1, lettera e);
- al ribasso percentuale sul prezzo:
  - è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
  - è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
  - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
  - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V_{(a)i} = R_i / R_{\max}$$

dove:

$V_{(a)i}$  è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

$R_i$  è il ribasso dell'offerta in esame;

$R_{\max}$  è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

## 6 CAPO 6 - FASE DI GARA

### 6.1 Apertura della gara

#### 6.1.1 Disciplina generale delle sedute:

- a) tutte le operazioni di gara si svolgono in **seduta pubblica**, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:
  - dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse;
  - dell'eventuale procedimento di verifica dei requisiti a seguito di proposta di aggiudicazione;
- b) in deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute di cui alla lettera a), il presidente del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:
  - alle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 de 2016;
  - a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;
- c) le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;
- d) in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata:
  - la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 9.3.1, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo;
- e) Ulteriori informazioni emergenza COVID-19: In considerazione delle misure e delle raccomandazioni per il contrasto ed il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19, previste dal DPCM 8 marzo e seguenti, e stante l'utilizzo da parte di questa Stazione Appaltante, di una Piattaforma Telematica che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta, si precisa che qualora dovessero permanere le problematiche connesse alla situazione emergenziale, che tutte le sedute pubbliche si svolgeranno in modalità telematica attraverso la piattaforma stessa senza la presenza fisica degli operatori. Sarà cura di questa Stazione Appaltante comunicare, attraverso il sistema telematico, il giorno e l'ora degli eventi in questione.
  - e1) Agli operatori economici sarà data comunicazione, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice dei Contratti Pubblici, dell'elenco degli operatori economici concorrenti alla medesima procedura di gara. Tale comunicazione sarà fornita nella medesima data prevista per la seduta pubblica destinata all'apertura dei plichi e delle Buste Amministrative pervenuti per la singola gara, conseguentemente allo svolgimento di tale seduta;
  - e2) Per le fasi di gara successive, i partecipanti legittimati riceveranno i verbali delle operazioni svolte dal seggio con riferimento all'apertura e dell'Offerta Economica.

#### 6.1.2 Individuazione degli offerenti e delle offerte

Nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati dal **punto IV.3.8) del bando di gara** per l'apertura della gara, oppure, in caso di impedimento, in luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 9.3.1, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la correttezza formale della presentazione telematica, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza della busta telematica dell'**Offerta Economica** e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

### 6.1.3 Esame delle condizioni di partecipazione

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della Documentazione Amministrativa presentata ai sensi del Capo 3, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente documentazione di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

- a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n.50 del 2016.

## 6.2 Cause di esclusione in fase di ammissione

### 6.2.1 Cause di esclusione in fase di esame preliminare:

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle buste telematiche di cui all'art. 1.2, gli offerenti:

- a) che non consentano la loro individuazione;
- b) per le quali è omessa l'**Offerta Tecnica** e/o **Economica**.

### 6.2.2 Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta telematica dell'Offerta Economica, gli offerenti:

- a) che ricadono in una delle condizioni di cui all'articolo 6.1.3;
- b) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o dal d.P.R. n. 207 del 2010, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi;
- c) che non hanno assolto l'obbligo di sopralluogo assistito in sito, richiesto all'articolo 3.1.3, lettera a), punto sub. a.2), oppure il sopralluogo è stato effettuato da soggetto diverso da quelli ammessi.

### 6.2.3 Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio

Sono ammessi con riserva ai sensi del successivo articolo 6.2.4, gli offerenti:

- a) che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
  - ne hanno omesso la presentazione;
  - fuori dai casi di cui al precedente articolo 6.2.2, hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
  - hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni della presente documentazione di gara o degli atti da questa richiamati, o non sono corredate dalla copia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;
- b) che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80, comma 5 lettera m e 86 del D.lgs. 50/2016 con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- c) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:

- **se già costituito**, l'atto di mandato o la dichiarazione di cui all'articolo 3.1.4, lettera c), punto sub. c.1);
  - **se da costituirsi**, l'impegno alla costituzione di cui all'articolo 3.1.4, lettera c), punto sub. c.2), salvo che tale impegno risulti unito all'offerta;
  - di indicare i lavori o le parti di lavoro da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
  - hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;
- d) che, in caso di:
- consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
  - avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;
- e) i cui operatori economici consorziati, raggruppati o ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente articolo 6.2.3, in quanto pertinenti;
- f) che non hanno presentato la cauzione provvisoria, oppure hanno presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- g) la cui cauzione provvisoria è sprovvista dell'impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione;

#### 6.2.4 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'articolo 83 comma 9, del D.lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente articolo 6.2.3, la Stazione appaltante:

- a) assegna all'offerente il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- b) consente all'offerente di integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta;
- c) accerta la sussistenza di irregolarità essenziali, ex art 83 comma 9 sesto periodo, del D.lgs. 50/2016;
- d) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente, ai sensi dell'art 83, comma 9 quinto periodo, del D.lgs. 50/2016, esclude il concorrente dalla gara;
- e) precisa che come indicato dall'art 83, comma 9 secondo periodo, del D.lgs. 50/2016, **il soccorso istruttorio non è applicabile alle carenze relative all'offerta tecnica ed economica.**

Ai fini dell'applicazione dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. n. 50/2016 sono individuati come **dichiarazioni essenziali** quelle sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, anche di soggetti terzi, relative ai requisiti di partecipazione e come **elementi essenziali** quelli individuati nel presente disciplinare con la dicitura "a pena d'esclusione", con eccezione di quelli afferenti all'offerta.

In ogni caso il mancato, inesatto o tardivo adempimento all'eventuale richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

#### 6.2.5 Esclusioni definitive

Sono comunque esclusi gli offerenti nei seguenti casi:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo 6.2.4, lettera a) e b);

- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo 6.2.4:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con d.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate da D.lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dagli atti di gara.

### 6.3 Ammissione degli offerenti

#### 6.3.1 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse

Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara.

Ai sensi dell'art 58, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti possono stabilire che l'aggiudicazione di una procedura interamente gestita con sistemi telematici avvenga con la presentazione di un'unica offerta ovvero attraverso un'asta elettronica alle condizioni e secondo le modalità di cui all'articolo 56.

#### 6.3.2 Controllo del possesso dei requisiti

Il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi dà atto del numero degli offerenti ammessi.

#### 6.3.3 Conclusione della fase di ammissione degli offerenti

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti in conformità a quanto previsto dall'articolo 6.1.1, lettera d), procede ai sensi del successivo articolo 6.5.

### 6.4 Gestione della «Offerta Tecnica»

#### 6.4.1 Apertura della «Offerta Tecnica»

Il seggio di gara, senza soluzione di continuità, oppure, in tutti i casi di sospensione o interruzione, in applicazione dell'articolo 6.1.1, lettera d):

- a) procede, in **seduta pubblica**, all'apertura della documentazione dell'**Offerta Tecnica** caricata sulla piattaforma, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti;
- b) dichiara chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei ad allontanarsi.

#### 6.4.2 Esame della «Offerta Tecnica»

La Commissione giudicatrice:

- a) in una o più **sedute riservate**, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste dell'**Offerta Tecnica**, alla valutazione degli elementi tecnici, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 4.1, e all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui agli articoli 5.1 e 5.2;
- b) può richiedere, in determinate singole ed eccezionali fasi dell'esame, il consulto di soggetti tecnici terzi (esperti in ambiti di particolare specializzazione inerenti l'intervento o esperti in materia di

procedimento, purché non ricadenti in alcuna delle cause di astensione di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione, e allontanati immediatamente dopo il consulto;

#### 6.4.3 Conclusione dell'esame della «Offerta Tecnica»

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame delle **Offerte Tecniche**, procede:

- a) all'assegnazione del punteggio a ciascuna **Offerta Tecnica**, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi;
- b) a formulare una graduatoria provvisoria delle sole **Offerte Tecniche**;
- c) alla verbalizzazione dei coefficienti attribuiti a ciascun elemento e dei punteggi attribuiti a ciascuna **Offerta Tecnica**, nonché della conseguente graduatoria provvisoria; le eventuali schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio **sull'Offerta Tecnica** sono allegate al verbale;

#### 6.4.4 Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Tecnica»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta telematica dell'Offerta Tecnica, le offerte:

- a) mancanti della firma dei soggetti competenti, ai sensi dell'articolo 4.1, lettera c), salvo che la stessa offerta sia riconducibile con certezza all'offerente;
- b) che incorrono in una delle condizioni che comportano la non ammissibilità ai sensi dell'articolo 4.1, lettera f).

#### 6.5 Gestione della «Offerta Economica»

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto 13.7., le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio **“Busta C – Offerta Economica”**, la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presenti all'indirizzo [https://piattaforma.asmecomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php) e l'Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico”.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa “Offerta Economica” predisposta, per ogni lotto.

L'Offerta economica contiene:

- il **ribasso percentuale** offerto sull'**importo** a base di gara;
- i **“COSTI SICUREZZA”**;
- dei **“COSTI MANODOPERA”**;
- della Chiave personalizzata: una chiave alfanumerica composta da 12 caratteri a scelta dell'Operatore Economico.
- del dettaglio dell'offerta economica come di seguito elencato:  
Quadro di raffronto: A corredo dell'offerta economica il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione il canonico **“quadro comparativo”** secondo il seguente schema:

| Cod. | Descrizione | Quantità      |                  |                  | Prezzo | Importi       |                  |                  | % |
|------|-------------|---------------|------------------|------------------|--------|---------------|------------------|------------------|---|
|      |             | Progetto S.A. | Proposta Impresa | Variazione + o - |        | Progetto S.A. | Proposta Impresa | Variazione + o - |   |

- Tale documento dovrà essere allegato esclusivamente all'offerta economica preservandone così la segretezza fino alla fase di gara che prevede l'attribuzione del relativo punteggio.
- Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il file dovrà essere firmato digitalmente e caricato a sistema.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE

**costituendo:** il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;

**costituito:** il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

**N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?|!,:/ \&\$%'`àèìòù ~ ecc.**

Si precisa che:

- le celle poste sotto il campo "*Offerta economica*" devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);  
il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è **3 (tre)**;  
non è possibile inserire i valori "0 (zero)" o "100 (cento)" nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;  
non è possibile lasciare vuote le celle;  
prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta per ogni singolo lotto.

#### 6.5.1 Apertura della «Offerta Economica».

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui all'articolo 9.4.1, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, in **seduta pubblica**, procede all'apertura telematica **dell'Offerta Economica**, procedendo all'apertura dei file in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente, accertando altresì la presenza dell'indicazione relativa a:
  - incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
  - incidenza percentuale dei propri costi del personale rispetto all'importo offerto depurato dagli oneri di sicurezza;
- d) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- e) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo articolo 6.5.2.

#### 6.5.2 Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta telematica dell'«Offerta Economica», le offerte:

- a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- b) che incorrono in una delle seguenti condizioni:
  - non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;

- l'indicazione del ribasso presenta manomissioni di una qualsiasi tipologia, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;
  - che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
- c) di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente articolo 6.5.1, lettera d);

#### **6.5.3 Esclusioni in fase di esame della «Offerta Economica»:**

Sono ammesse con riserva le offerte:

- che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'impegno a costituirsi salvo che tale impegno risulti già dichiarato, assorbito o integrato nelle dichiarazioni parte della documentazione come previsto all'articolo 3.1.4, lettera c), punto sub. c.2);
- che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'individuazione dell'operatore economico mandatario o capogruppo, salvo che tale indicazione risulti già dalla documentazione ai sensi dell'articolo 3.1.4, lettera c), punto sub. c.2);

Ai sensi dell'art 83 comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non è possibile sanare le carenze dell'offerta economica.

#### **6.5.4 Formazione della graduatoria provvisoria**

Il soggetto che presiede il seggio di gara procede:

- a) alla formazione della graduatoria provvisoria;
- b) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente.

#### **6.5.5 Esclusioni definitive**

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo 6.2.4, lettera b);
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, alle condizioni della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo 6.2.4:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con d.P.R. n. 207 del 2010, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare di gara.

#### **6.5.6 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse**

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **6.6 Offerte anomale o anormalmente basse**

In caso di offerte ammesse pari o superiore a tre, sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte:

- a) che, ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ottengono contemporaneamente:
  - un punteggio relativo all'elemento Prezzo di cui agli articoli 4.2.1 e 5.2.1 pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento Prezzo;

- la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi dal prezzo, prima dell'eventuale riparametrazione del punteggio dell'Offerta Tecnica, pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi;
- b) che, ai sensi dell'articolo 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016, appaiono anormale o anormalmente basse in base ad elementi specifici rilevati dalla Stazione appaltante;
- c) se ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o alla lettera b), la Commissione giudicatrice:
  - sospende la seduta di gara e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, da comunicare agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 9.4.1, con almeno 5 (cinque) giorni lavorativi di anticipo;
  - rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli articoli 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con le modalità e nei termini di cui agli articoli da 7.2.1 a 7.2.3;
- d) se non ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o alla lettera b), la Commissione giudicatrice proclama la Proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta; dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

## **7 CAPO 7 - AGGIUDICAZIONE**

### **7.1 Verbalì**

Sono verbalizzate:

- a) le motivazioni relative alle esclusioni;
- b) le sospensioni o interruzioni e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;
- c) soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita; i soggetti delegati possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui agli articoli da 7.2.1 a 7.2.3, avvenuto in seduta riservata; sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;

La diffusione e l'accesso ai verbalì, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, oggetto di esame ai sensi dell'articolo 6.2.6, lettera b); tali "omissis" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.

### **7.2 Proposta di aggiudicazione:**

- a) Ai sensi dell'art. 32, comma 5 e del D.lgs. n.50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.
- b) La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
- c) In tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la proposta di aggiudicazione è stabilita mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;
- d) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
  - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;

- all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

### **7.3 Aggiudicazione**

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.lgs. n. 50/2016

#### **7.3.1 Provvedimento di Aggiudicazione**

L'Aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito.

In ogni caso l'Aggiudicazione:

- a) ai sensi dell'art 32, comma 6 del D.lgs. 50/2016, non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8;
- b) ai sensi dell'art 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

#### **7.3.2 Adempimenti posteriori all'Aggiudicazione:**

- a) l'Aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo decreto legislativo.
- b) resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l'aggiudicazione, se si accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.
- c) ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

## **8 CAPO 8 - STIPULA DEL CONTRATTO**

### **8.1 Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto**

#### **8.1.1 Condizioni per la stipula del contratto**

Il contratto non può essere stipulato prima:

- a) che l'aggiudicazione diventi efficace ai sensi dei punti 7.5.1 e 7.5.2;
- b) dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10, 11 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 ed articolo 99, comma 2-bis, del citato decreto legislativo.

Ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

#### **8.1.2 Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'Aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

- b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
  - la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
  - la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop. p.A., S.coop. r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;

Nel caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'operatore economico aggiudicatario, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

## **8.2 Adempimenti contrattuali**

### **8.2.1 Adempimenti anteriori alla consegna**

La consegna dei lavori può avvenire solo dopo l'Aggiudicazione definitiva, fatti salvi i casi di cui all'articolo 32, comma 8, quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

### **8.2.2 Adempimenti per la consegna**

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'appalto e, in ogni caso prima della data di convocazione per la consegna dei lavori se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione appaltante:

- a) le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della stipula del contratto e non abbiano subito variazioni:
  - dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
  - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
  - i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC),
  - il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, dello stesso decreto legislativo, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;

- 
- il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
  - b) il piano operativo di sicurezza di cui all'articolo 89, comma 1, lettera h) del decreto legislativo n. 81 del 2008, e al punto 3.2 dell'allegato XV, al medesimo decreto legislativo n. 81 del 2008;
  - c) l'accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e ai punti 1, 2 e 4, dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008, con le eventuali richieste di adeguamento senza che queste comportino oneri per la Stazione appaltante;
  - d) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;
  - e) in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

## **PARTE TERZA**

### **DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI**

## **9 CAPO 9 - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI**

### **9.1 Dichiarazioni e documentazione amministrativa**

#### **9.1.1 Validità e formalità delle dichiarazioni:**

- a) tutte le dichiarazioni richieste dal presente Disciplinare di gara:
  - sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico);
  - ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
  - devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
  - devono essere corredate della copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni distinte.

#### **9.1.2 Altre condizioni:**

- a) alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano gli articoli 80, comma 5, 90 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e l'articolo 62 del d.P.R. n. 207 del 2010;
- b) le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazione o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 80 del d. lgs 50/2016;
- c) alla documentazione si applicano gli articoli 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000.

#### **9.1.3 Imposta di bollo:**

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue: Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972). L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il pagamento del modello F23, con le seguenti modalità:

1. Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.
2. Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.
3. Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.

4. Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link <https://www1.agenziaentrate.gov.it/documentazione/versamenti/codici/ricerca/VisualizzaTabella.php?ArcName=UFFICI> – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.

## 9.2 Modulistica disponibile per la partecipazione

Modello F23;

Istanza di Partecipazione **Modello 1**;

Dichiarazioni soggettive ex art.80, **Modello 2**;

Dichiarazione sostitutiva dei Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti **Modello 3**;

Dichiarazioni cessati dalla carica **Modello 4**;

Dichiarazione integrativa sui cessati (azioni di dissociazione dell'impresa) **Modello 5**;

Protocollo di legalità – **Modello 6**;

Patto di integrità – **Modello 7**;

Dichiarazione su regolarità contributiva – **Modello 8**;

Dichiarazione sostitutiva CCIAA – **Modello 9**;

Dichiarazione sostitutiva fallimentare – **Modello 10**;

Modello GAP - **Modello 11**;

## 9.3 Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione

### 9.3.1 Comunicazioni agli operatori economici:

- a) le comunicazioni della Stazione appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente documentazione di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi dell'articolo 3.1.3, lettera b) mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Le comunicazioni inoltrate dal sistema verranno inoltrate all'indirizzo di mail PEC inserito nell'apposita sezione in sede di iscrizione all'albo fornitori. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari.

### 9.3.2 Acquisizione delle informazioni e documentazione disponibile

- a) ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016 le richieste di informazioni, di documentazione, di sopralluogo, nonché i quesiti degli offerenti, sono presentati entro **il termine perentorio indicato nel Timing di gara**;
- b) l'Ufficio Tecnico osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:  
Lunedì 9:00–13.00  
Martedì 9.00- 13.00  
Mercoledì 9.00-13.00  
Giovedì 9.00-13.00  
Venerdì 9.00-13.00
- c) il presente disciplinare, il bando e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili sul sito internet di cui all'articolo 1.3, lettera c), dal quale può essere scaricata liberamente;
- d) l'intera documentazione progettuale è accessibile e disponibile sul sito internet della stazione appaltante, dal quale può essere scaricata liberamente.

### 9.3.3 Chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, è attivato un apposito spazio condiviso denominato “Chiarimenti”, accessibile all’interno della sezione “E-procurement- Procedure d’acquisto”, richiamando la gara di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine indicato nel TIMING DI GARA, al punto 1.2.2., alla voce “*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*”.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente. Le domande e le relative risposte potranno essere raccolte in un verbale che, nella data e ora previste dal precedente TIMING DI GARA (in conformità a quanto disposto dagli artt. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.lgs. 50/2016: al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell’offerta), sarà pubblicato nell’apposita sezione “Doc. gara - Allegata” e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile chiarire e specificare quanto previsto dal CSA e i suoi allegati e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di legge.

**IMPORTANTE: L’Azienda utilizzerà l’ambiente “Chiarimenti” per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.**

**Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l’onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.**

Le comunicazioni ai sensi dell’art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., saranno inoltrate dal sistema all’indirizzo di mail PEC inserito nella scheda Anagrafica della propria iscrizione in Albo Fornitori. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato pena il mancato recapito delle stesse;

### 9.3.4 Modello per Offerta economica

Il modello per l’offerta economica è a disposizione degli offerenti unitamente ai modelli di cui all’articolo 9.2.1.

## 10 CAPO 10 - DISPOSIZIONI FINALI

### 10.1 Controversie

#### 10.1.1 Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Contro i provvedimenti che l’operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sicilia, sede competente, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
  - dal ricevimento della comunicazione dell’Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall’aggiudicatario;
- c) la notificazione deve essere preceduta da un’informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l’offerente comunica l’intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l’informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l’assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell’imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

#### 10.1.2 Controversie in materia contrattuale

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi, rispettivamente, degli articoli 205 e 206 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

### 10.1.3 Supplente

Ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'articolo 92, commi 3 e 4, del decreto legislativo n. 159 del 2011:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

## 10.2 Altre disposizioni e informazioni

### 10.2.1 Computo dei termini

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

### 10.2.2 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, è Comune di Brolo nella persona del Geom. **Domenica Colasante**;
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d) dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – S.O. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- e) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- f) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

### 10.2.3 Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della Proposta di aggiudicazione o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'Proposta di aggiudicazione, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'Aggiudicazione, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

#### 10.2.4 Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

- a) il decreto legislativo 50/2016;
- b) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 D.lgs. n. 50/2016;
- c) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

#### 10.3 Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**GEOM. DOMENICA COLASANTE**

**Allegati: modelli per la partecipazione:**  
**(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000)**

Modello F23;

Istanza di Partecipazione **Modello 1;**

Dichiarazioni soggettive ex art.80, **Modello 2;**

Dichiarazione sostitutiva dei Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti **Modello 3;**

Dichiarazioni cessati dalla carica **Modello 4;**

Dichiarazione integrativa sui cessati (azioni di dissociazione dell'impresa) **Modello 5;**

Protocollo di legalità – **Modello 6;**

Patto di integrità – **Modello 7;**

Dichiarazione su regolarità contributiva – **Modello 8;**

Dichiarazione sostitutiva CCIAA – **Modello 9;**

Dichiarazione sostitutiva fallimentare – **Modello 10;**

Modello GAP - **Modello 11;**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| Denominazione ufficiale:<br>T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Regione Sicilia, sede competente di <b>Catania</b> .                                                                                                                                                                                                             |                   |  |
| <b>Organismo responsabile delle procedure di mediazione</b><br>Responsabile del procedimento di cui al <b>punto VI.3, lettera q)</b> .                                                                                                                                                                                                          |                   |  |
| <b>VI.4.2) Presentazione dei ricorsi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |  |
| previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:<br>a) entro 30 giorni dall'invio della Lettera di invito/Bando di Gara per motivi che ostano alla partecipazione;<br>b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;<br>c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione. |                   |  |
| <b>Organismo responsabile delle procedure di mediazione</b><br>Responsabile del procedimento di cui al <b>punto VI.3, lettera q)</b> .                                                                                                                                                                                                          |                   |  |
| <b>VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi</b>                                                                                                                                                                                                                                           |                   |  |
| Responsabile del procedimento di cui al <b>punto VI.3, lettera q)</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |  |
| <b>VI.6) Data di pubblicazione del presente avviso:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>__/08/2021</b> |  |

**Il Responsabile Unico del Procedimento:**

**Geom. Domenica Colasante**