

Al Responsabile dell'Area Tecnica

Oggetto: Richiesta autorizzazione temporanea di suolo pubblico.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov.) _____ il _____

Residente a _____

Via _____ n. _____

Cod. Fisc.

Tel. _____ Fax _____

In qualità di:

☐ Legale Rappresentante (oppure _____)

della Società/Ass.ne: _____

con sede legale a _____ Via/P.za _____

_____ N. _____

P. IVA

_____ Tel. _____ Fax _____

☐ Titolare ditta individuale

☐ Proprietario

☐ Altro (specificare) _____

CHIEDE

l'autorizzazione ad occupare temporaneamente il suolo pubblico (spazio o area pubblica)

in Via/Piazza _____ N. _____

con ¹ _____

dimensioni occupazione² _____

per³ _____

¹Descrivere il tipo di occupazione che viene richiesto (es. ponteggio).

²Specificare lunghezza, larghezza (in metri lineari), altezza, metri quadrati complessivi dell'occupazione ecc.

³Indicare le finalità dell'occupazione (es: n. C.E., lavori di manutenzione ordinaria, ecc).

4. In caso di proroga, la domanda va presentata almeno 7 giorni prima della scadenza.

periodo richiesto dal giorno: _____ al giorno _____

☐

PRIMA RICHIESTA

☐

⁴

PROROGA

DICHIARA

di aver preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportati nel vigente Regolamento comunale (C.O.S.A.P.) per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree;

SI IMPEGNA

a restituire nel pristino stato a regola d'arte il suolo pubblico occupato, comunicando agli Uffici Comunali competenti ogni inconveniente che si dovesse verificare;

ALLEGA

- Attestazione dell'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria sul bollettino di C.C.P. n. 13550983 intestato a Comune di Brolo - COSAP - servizio Tesoreria Banco di Sicilia
- Copia del precedente permesso
- Oppure **DICHIARA** di essere stato autorizzato con provvedimento _____ n. _____ del _____
- Fotocopia documento d'identità del richiedente
- Documentazione tecnica e relativo progetto
- Disegno illustrativo dello stato di fatto, dimensione sede stradale e posizionamento ingombro (anche per piccole occupazioni temporanee)
- Altro e precisamente: _____

Inoltre il sottoscritto si impegna fin d'ora al rispetto delle prescrizioni che saranno contenute nell'atto di autorizzazione nonché al pagamento della vigente tariffa e di tutte le spese inerenti e conseguenti all'autorizzazione.

Data _____

Firma _____

SPAZIO RISERVATO AGLI UFFICI	
UFFICIO TECNICO	POLIZIA MUNICIPALE
..... Il Responsabile dell'area data.....	 Il Comandante data.....