



COMUNE DI BROLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 9 giugno 2015
e Decreto del Presidente della Repubblica del 3 novembre 2017
ai sensi dell'art. 252 del D.LGS. 18.08.2000, n. 267

Verbale di deliberazione n. 16/2020 del 23/07/2020

OGGETTO: Liquidazione somme per crediti da lavoro nei confronti di personale dipendente dell'ente – REVOCA delibera OSL n. 6/2018 del 07/02/2018

L'anno duemilaventi il giorno ventitre del mese di luglio alle ore 10:00 e seguenti nella Sede comunale si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Brolo nelle persone dei Sigg.

		<i>presente</i>	<i>assente</i>
Dott. Giuseppe Cambria	<i>presidente</i>	X	
Dott. Eugenio Abbadessa	<i>componente</i>	X	
Dott.ssa Giovanna Cocco	<i>componente</i>	X	

Partecipa alla riunione la Dott.ssa Carmela Stancampiano, Segretario del Comune di Brolo, nella qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione straordinaria di liquidazione,

premesso

- Che il Comune di Brolo, con deliberazione consiliare n.6 del 23/02/2015, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con D.P.R. in data 09 giugno 2015 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- Che in data 29 giugno 2015 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: Dott. Eugenio Abbadessa, Dott. Giuseppe Cambria e Dott.ssa Giovanna Cocco;
- Che ai sensi dell'art. 252 comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, la Commissione Straordinaria di liquidazione in data 1 luglio 2015 si è regolarmente insediata presso il Comune di Brolo eleggendo quale presidente il Dr. Giuseppe Cambria;

considerato

- Che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del TUEL è stata avviata la procedura di rilevazione delle passività, invitando i creditori a presentare la domanda atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
- Che la massa passiva accertata ai fini dei presenti criteri è quella definita ai sensi dell'articolo 254, comma 3, del TUEL e che ad essa si farà fronte con la massa attiva, definita dall'art. 255 del Tuel
- Che con delibera n. 6/OSL del 04/11/2015 è stata proposta all'Amministrazione Comunale di Brolo l'adozione della procedura semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del TUEL, e che la Giunta Comunale ha aderito con deliberazione n. 26 del 03/02/2016;

VISTI

Il Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

Il D.P.R. 378/1993;

Le Circolari del Ministero dell'Interno F.L. 21/1993 e F.L. 28/1997;

La precedente delibera OSL n.4/2017 del 08/02/2017;

Le attestazioni rese dal Responsabile del Servizio competente;

dato atto

- che con la precedente delibera OSL n.19/2017 del 16/07/2017, che qui si richiama ed il cui contenuto si intende integralmente riportato, è stato approvato un elenco che si compone n.13 istanze relative a 13 dipendenti creditori, per un importo lordo complessivo di **€ 36.233,70** di cui al prospetto "A", cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali e fiscali per parte a carico ente;
- che al creditore di cui al fascicolo 99/OSL, è stata data comunicazione di rito prot. 351/OSL per rendere la dovuta accettazione, e non ha aderito alla proposta di transazione nei termini previsti;
- che considerata la natura privilegiata del suddetto credito, è stato disposto l'accantonamento di € 6.562,15 pari al 100% del credito ammesso alla massa passiva a favore di Princiotta Giovanna Lucia, all'epoca dipendente dell'ente, con delibera OSL n. 6/2018 del 07/02/2018;
- che a seguito delle note prot. OSL nn. 793 del 19/07/2019, 881-2019/OSL del 04/12/2019 e 114 del 15/07/2020 è stata effettuata ulteriore istruttoria, al termine della quale il creditore ha manifestato la volontà di accettare l'importo a suo tempo proposto di € 6.562,15;
- che si rende pertanto necessario revocare la precedente delibera OSL n. 6/2018 del 07/02/2018;

Con voti unanimi

DELIBERA

- ❖ Di approvare la superiore narrativa che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, insieme agli atti ivi richiamati;
- ❖ Di prendere atto del contenuto della nota ultima prot. OSL 114 del 15/07/2020 del sopra citato creditore (fascicolo 99/OSL), confermando l'importo complessivo di **€ 6.562,15** a suo tempo riconosciuto;
- ❖ Di dare mandato al personale di supporto di questo OSL di contattare il predetto dipendente creditore, affinché lo stesso renda formale accettazione dell'importo sopra indicato secondo la modulistica all'uopo approvata;



- ❖ Di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle somme come sopra riportate, tenendo conto degli eventuali oneri e ritenute ove dovuti, emettendo il mandato complessivo a favore del Comune di Brolo che provvederà al pagamento a favore del dipendente creditore secondo gli importi scaturenti dalla documentazione resa, previe verifiche di legge, ed al versamento dei relativi oneri previdenziali e fiscali;
- ❖ Di dare atto che le somme graveranno sulle disponibilità finanziarie della Commissione Straordinaria di Liquidazione, che ha attivato il proprio conto di Tesoreria presso l'Istituto Bancario Unicredit - agenzia di Brolo;
- ❖ Di REVOCARE conseguentemente la delibera OSL n. 6/2018 del 07/02/2018 avente ad oggetto *"Ammissione alla massa passiva. Accantonamento somme per mancata accettazione ai sensi dell'art. 258 comma 4 del T.U.E.L. - fascicolo 99/OSL"*;
- ❖ Di trasmettere la presente delibera alle Aree Amministrativa ed Economico-Finanziaria del Comune di Brolo, affinché si provveda al pagamento di tutti gli oneri e ritenute complessivamente dovuti, assolvendo a tutti gli adempimenti connessi, ivi compresi gli obblighi fiscali previsti per legge, e per i conseguenti riflessi sulla contabilità ordinaria;
- ❖ Di dare mandato al personale di supporto a questa O.S.L. di provvedere alla pubblicazione della presente Delibera all'albo pretorio on-line sul sito ufficiale di questo Ente;
- ❖ Di trasmettere altresì il presente provvedimento all'istituto bancario Unicredit - agenzia di Brolo, in qualità di Tesoriere della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Brolo, per revocare l'accantonamento disposto con la precedente delibera OSL n. 6/2018 del 07/02/2018 ed al Sindaco del Comune di Brolo per opportuna conoscenza;
- ❖ Di dare atto che la presente è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6 del D.P.R. 24.8.1993 n. 378, e la stessa sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e della L.R. 44/1991 e s.m.i. a cura dell'Ente.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

CAMBRIA GIUSEPPE - ABBADESSA EUGENIO - COCCO GIOVANNA

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carmela Stancampiano



Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme indicazione dell'addetto alle pubblicazioni del CED

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n.44:

E' stata pubblicata all'Albo online istituito sul sito informatico istituzionale dell'ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R. n.5/2011) il giorno 24.07.2020 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1):

Dalla Residenza Municipale, 24.07.2020

COMUNE DI BIELLA
Ufficio C.E.D.
Mobile

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carmela STANCAMPIANO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione della legge Regionale 3 dicembre 1991, n.44, è stata pubblicata all'albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art.11.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carmela Stancampiano