



COMUNE DI BROLO

PROVINCIA DI MESSINA

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 9 giugno 2015
ai sensi dell'art. 252 del D.LGS. 18.08.2000, n. 267

Verbale di deliberazione n. 1/2017 del 04/01/2017

OGGETTO: Dissesto finanziario – Proroga Conferimento incarico di consulenza amministrativa e contabile al Dott. Massimiliano Previti per attività di supporto all'O.S.L. .

L'anno duemiladiciassette il giorno quattro del mese di gennaio alle ore 13,15 nella Sede comunale si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Brolo nelle persone dei Sigg.

		<i>presente</i>	<i>assente</i>
Dott. Giuseppe Cambria	<i>presidente</i>	x	
Dott. Eugenio Abbadessa	<i>componente</i>	x	
Dott.ssa Giovanna Cocco	<i>componente</i>	x	

Partecipa alla riunione la Dott.ssa Carmela Stancampiano, Segretario del Comune di Brolo, nella qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione straordinaria di liquidazione,

premesso

- Che il Comune di Brolo, con deliberazione consiliare n.6 del 23/02/2015, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con D.P.R. in data 09 giugno 2015 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- Che in data 29 giugno 2015 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: Dott. Eugenio Abbadessa, Dott. Giuseppe Cambria e Dott.ssa Giovanna Cocco;
- Che ai sensi dell'art. 252 comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, la Commissione Straordinaria di liquidazione in data 1 luglio 2015 si è regolarmente insediata presso il Comune di Brolo eleggendo quale presidente il Dr. Giuseppe Cambria;

- Che la Commissione Straordinaria di liquidazione opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente, è legittimata a sostituirsi agli organi Istituzionali nell'attività propria della liquidazione, e, ai sensi dell'art. 253 del Testo Unico, e dell'art. 4 del D.P.R. n. 378/1993 può auto organizzarsi e, che per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;
- Che in considerazione della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento, in riferimento alle complesse, rilevanti, annose ed insolute vicende gravanti sull'Ente e direttamente influenti sulla definizione della massa passiva nonché alla conseguente necessità di un supporto in merito, tenuto conto della particolarità della situazione interna all'ente ed alla oggettiva difficoltà, dovuta a carenza di personale, di poter contare su figure interne dotate della necessaria specializzazione in materia;
- Che con atto n.7 del 27/05/2016 "Dissesto finanziario – Conferimento incarico di consulenza amministrativa e contabile al Dott. Massimiliano Previti per attività di supporto all'O.S.L." è stato deliberato l'incarico in questione sino al 31 dicembre 2016, con possibilità di proroga secondo le necessità della Commissione;
- Che trattasi di incarico di natura autonoma sottoposto eventualmente alla sola autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e succ. modif. e integrazioni;

V I S T I

Il Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

Il D.P.R. 378/1993;

Ritenuto che a tutt'oggi sussistono le predette necessità;

Tutto ciò premesso

D E L I B E R A

- ❖ Di prorogare il conferimento dell'incarico di consulenza amministrativa e contabile al Dott. Massimiliano Previti nato a Messina il 12/01/1970 ed ivi domiciliato in Via L. Manara n.82, C.F. PRVMSM70A12F158P per coadiuvare e supportare l'O.S.L. nei compiti inerenti l'istruttoria delle pratiche, i successivi adempimenti e quant'altro necessario, ai sensi delle disposizioni vigenti ed applicabili in materia;
- ❖ Di disporre che l'incarico come sopra conferito avrà la durata a decorrere dal 1° gennaio al 30 aprile 2017 con possibilità di proroga secondo le necessità della Commissione;
- ❖ Di confermare il compenso previsto per lo svolgimento dell'incarico, determinato in € 750,00 (Euro Settecentocinquanta/00) mensili, oltre oneri di Legge ove dovuti, da erogarsi previa verifica ed attestazione da parte della Commissione della regolare esecuzione della prestazione;



- ❖ Di dare atto che le somme graveranno sui fondi dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- ❖ Di dare atto che l'incarico ha natura di prestazione occasionale autonoma, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e segg. del Codice Civile, trattandosi di prestazioni di opera di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione;
- ❖ Di autorizzare il Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione, Dr. Giuseppe Cambria, a sottoscrivere il contratto di collaborazione secondo lo schema allegato che qui contestualmente si approva;
- ❖ dare atto che la presente è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6 del D.P.R. 24.8.1993 n. 378, e la stessa sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e della L.R. 44/1991 e s.m.i. a cura dell'Ente;
- ❖ Di dare mandato al personale di supporto a questa O.S.L. di provvedere alla pubblicazione della presente Delibera, all'albo pretorio informatico di questo Ente.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

CAMBRIA GIUSEPPE - ABBADESSA EUGENIO - COCCO GIOVANNA

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Carmela Stancampiano





ALLEGATO A²

COMUNE DI BROLO

PROVINCIA DI MESSINA

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 9 giugno 2015
ai sensi dell'art. 252 del D.L.GS. 18.08.2000, n. 267

DISCIPLINARE DI INCARICO per attività di consulenza amministrativa e contabile per coadiuvare e supportare l'Organo Straordinario di Liquidazione nella gestione della liquidazione

L'anno duemiladiciassette, il giorno del mese di , in Brolo presso la sede municipale,
TRA

La Commissione Straordinaria di Liquidazione, rappresentata dal Presidente, dr. Giuseppe Cambria C.F. CMBGPP69C01F206R, domiciliato per la carica presso la residenza municipale del Comune di Brolo, da una parte;

E

Il Dott. Massimiliano Previti nato a Messina il 12/01/1970 ed ivi domiciliato in Via L. Manara n.82, C.F. PRVMSM70A12F158P

- Premesso che il Comune di Brolo, con deliberazione consiliare n. 6 del 23/02/2015, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con D.P.R. in data 09 giugno 2015 è stato nominato l'Organo Straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- Che in data 29 giugno 2015 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: Dott. Eugenio Abbadessa, Dott. Giuseppe Cambria e Dott.ssa Giovanna Cocco;
- Che ai sensi dell'art. 252 comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, la Commissione Straordinaria di liquidazione in data 1 luglio 2015 si è regolarmente insediata presso il Comune di Brolo eleggendo quale presidente il Dr. Giuseppe Cambria;
- Che la Commissione Straordinaria di liquidazione opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente, è legittimata a sostituirsi agli organi Istituzionali nell'attività propria della liquidazione, e, ai sensi dell'art. 253 del Testo Unico, e dell'art. 4 del D.P.R. n. 378/1993 può auto organizzarsi e, che per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

- Che in considerazione della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento, in riferimento alle complesse, rilevanti, annose ed insolute vicende gravanti sull'Ente e direttamente influenti sulla definizione della massa passiva nonché alla conseguente necessità di un supporto in merito, tenuto conto della particolarità della situazione interna all'ente ed alla oggettiva difficoltà, dovuta a carenza di personale, di poter contare su figure interne dotate della necessaria specializzazione in materia;
- Che pertanto appare necessario ed opportuno avvalersi dell'ausilio di collaborazione esterna in possesso di elevata professionalità, competenza ed esperienza maturata nello specifico settore delle autonomie locali, come risulta dal curriculum in atti del Dott. Massimiliano Previti, e che, nel contempo, riscuota la fiducia dell'Organo Straordinario di Liquidazione, sì da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione per un efficace espletamento delle stesse;

Mediante la presente scrittura privata non autenticata, da valere ad ogni effetto di legge:

Si conviene quanto segue

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di consulenza amministrativa e contabile per coadiuvare e supportare l'O.S.L. nell'intera gestione della liquidazione, richiedendo l'apporto di esperienza, professionalità e competenza maturate nello specifico settore.

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa ha natura di lavoro autonomo e per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo I11, libro V del Codice Civile.

Il collaboratore si impegna a garantire esclusivamente il risultato oggetto del presente atto in piena autonomia ed in conformità al programma di lavoro predisposto dall'O.S.L.

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'incarico)

- Il collaboratore per l'organizzazione del proprio servizio può avere libero accesso ai locali dell'Ente e può avvalersi della collaborazione dei responsabili dei competenti servizi comunali.
- Il collaboratore, nell'esercizio della sua attività, è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 c.c.).
- Al collaboratore è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione del committente, di documentazioni e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione in oggetto, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Art. 3

(Luogo di esecuzione)

- Le attività di cui al precedente art. 1 verranno espletate presso la sede del Comune di Brolo.
- Sarà, tuttavia, obbligo dell'incaricato assicurare una presenza in sede per almeno un giorno la settimana, salvo casi eccezionali.



Art. 4

(Durata dell'incarico)

- L'incarico di cui al presente atto avrà durata a decorrere dal 1° Gennaio 2017 fino al 30 Aprile 2017 con possibilità di proroga secondo le necessità della Commissione.

Art. 5

(Compenso)

- Il compenso per le prestazioni previste al precedente art. 1, viene fissato in € 750,00 mensili oltre oneri di Legge ove dovuti.
- Il compenso sarà corrisposto previa presentazione di apposita documentazione per prestazione di lavoro autonomo occasionale.

Art. 6

(Risoluzione e recesso del contratto)

- Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso per gravi inadempienze o per sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta.
- Ciascuna delle parti potrà, inoltre con preavviso scritto di almeno quindici giorni recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta al momento dell'interruzione del rapporto.

Art. 7

(Controversie)

- Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria.
- E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.

Art. 8

(Norme finali)

- La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.
- Ogni eventuale modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Letto, confermato e sottoscritto a Brolo il

Il presidente dell'O.S.L.
(Dr. Giuseppe Cambria)

L'incaricato
(Dr. Massimiliano Previti)



pag. 3



Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme indicazione dell'addetto alle pubblicazioni del CED

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n.44:

E' stata pubblicata all'Albo online istituito sul sito informatico istituzionale dell'ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R. n.5/2011) il giorno 05.01.2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1):

Dalla Residenza Municipale, 05.01.2017

COMUNE DI BROLO
Ufficio CED

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Carmela STANCAMPIANO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione della legge Regionale 3 dicembre 1991, n.44, è stata pubblicata all'albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art.11.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Carmela Stancampiano