



COMUNE DI BROLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 9 giugno 2015

e Decreto del Presidente della Repubblica del 3 novembre 2017

ai sensi dell'art. 252 del D.LGS. 18.08.2000, n. 267

Verbale di deliberazione n. 16/2021 del 31/03/2021

OGGETTO: Liquidazione somme per crediti da lavoro nei confronti di personale dipendente dell'ente – Parziale modifica ed integrazione delibera OSL n. 10/2017 del 05/07/2017 e REVOCA delibera OSL n. 16/2017 del 09/10/2017

L'anno duemilaventuno il giorno trentuno del mese di marzo alle ore 10:30 e seguenti nella Sede comunale si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Brolo nelle persone dei Sigg.

		<i>presente</i>	<i>assente</i>
Dott. Giuseppe Cambria	<i>presidente</i>	x	
Dott. Eugenio Abbadessa	<i>componente</i>	x	
Dott.ssa Giovanna Cocco	<i>componente</i>	x	

Partecipa alla riunione la Dott.ssa Carmela Stancampiano, Segretario del Comune di Brolo, nella qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione straordinaria di liquidazione,

premesse

- Che il Comune di Brolo, con deliberazione consiliare n.6 del 23/02/2015, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con D.P.R. in data 09 giugno 2015 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- Che in data 29 giugno 2015 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione: Dott. Eugenio Abbadessa, Dott. Giuseppe Cambria e Dott.ssa Giovanna Cocco;
- Che ai sensi dell'art. 252 comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, la Commissione Straordinaria di liquidazione in data 1 luglio 2015 si è regolarmente insediata presso il Comune di Brolo eleggendo quale presidente il Dr. Giuseppe Cambria;

considerato

- Che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del TUEL è stata avviata la procedura di rilevazione delle passività, invitando i creditori a presentare la domanda atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
- Che la massa passiva accertata ai fini dei presenti criteri è quella definita ai sensi dell'articolo 254, comma 3, del TUEL e che ad essa si farà fronte con la massa attiva, definita dall'art.255 del Tuel
- Che con delibera n. 6/OSL del 04/11/2015 è stata proposta all'Amministrazione Comunale di Brolo l'adozione della procedura semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del TUEL, e che la Giunta Comunale ha aderito con deliberazione n. 26 del 03/02/2016;

VISTI

Il Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

Il D.P.R. 378/1993;

Le Circolari del Ministero dell'Interno F.L. 21/1993 e F.L. 28/1997;

La precedente delibera OSL n.4/2017 del 08/02/2017;

Le attestazioni rese dal Responsabile del Servizio competente;

dato atto

- che con la precedente delibera OSL n.10/2017 del 05/07/2017, che qui si richiama ed il cui contenuto si intende integralmente riportato, è stato approvato un elenco che si compone n.21 istanze relative a 18 dipendenti creditori, per un importo lordo complessivo di **€ 126.060,34** di cui al prospetto "A", cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali e fiscali per parte a carico ente;
- che al creditore di cui al fascicolo n.123, è stata data comunicazione di rito prot. 232/OSL per rendere la dovuta accettazione, e non ha aderito alla proposta di transazione nei termini previsti;
- che considerata la natura privilegiata del suddetto credito, è stato disposto l'accantonamento di € 5.243,43 pari al 100% del credito ammesso alla massa passiva a favore di Ottaviano Antonino, dipendente dell'ente, con delibera OSL n. 16/2017 del 09/10/2017;
- che a seguito della nota prot. n. 3524 del 02/03/2021 è stata effettuata ulteriore istruttoria;
- che sulla scorta della suddetta istruttoria, l'ufficio con nota prot. 5497 del 31/03/2021 ha integrato l'attestazione precedentemente resa, da cui si evince che è stato rideterminato, nella misura risultante dall'allegato "A" alla presente deliberazione, l'importo precedentemente riconosciutogli con la sopra citata delibera OSL n. 10/2017 di cui il presente atto costituisce parziale rettifica limitatamente allo stesso creditore;
- che come risulta dal superiore elenco allegato "A" rispetto ad un totale richiesto di € 9.437,01 (limitatamente ad un creditore) sono stati oggi aggiunti ulteriori € 2.270,31 detraendo dall'importo richiesto € 1.923,27 poiché esclusi, e, pertanto, si riconosce al predetto creditore l'importo lordo complessivo di **€ 7.513,74** di cui al prospetto sopra citato, cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali e fiscali per la parte a carico dell'ente
- che il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ha redatto il prospetto per il dipendente, che si allega sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale, calcolando le competenze dovute a personale dipendente (€ 7.513,74), con le ritenute sia a carico del dipendente (€ 2.260,44) sia a carico dell'ente (€ 2.547,91), per un totale complessivo di **€ 9.370,39**;
- che il predetto creditore dovrà rendere formale accettazione dell'importo contenuto nel citato prospetto allegato "A" secondo la modulistica all'uopo approvata;
- che si rende pertanto necessario revocare la precedente delibera OSL n. 16/2017 del 09/10/2017;

Con voti unanimi



DELIBERA

- ❖ Di approvare la superiore narrativa che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, insieme agli atti ivi richiamati;
- ❖ Di prendere atto ed approvare il prospetto allegato alla lettera "A", che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ammettendo alla massa passiva a parziale modifica ed integrazione, n. 1 istanza relativa a 1 creditore (fascicolo n.123) già incluso al punto 15) dell'allegato "A" alla precedentemente citata delibera OSL n.10/2017, riconoscendo in suo favore l'importo complessivo di **€ 7.513,74**;
- ❖ Di prendere atto ed approvare il prospetto allegato alla lettera "B" per i dipendenti, per farne parte integrante e sostanziale, calcolando le competenze dovute a personale dipendente (€ 7.513,74), con le ritenute sia a carico del dipendente (€ 2.260,44) sia a carico dell'ente (€ 2.547,91), per un totale complessivo di **€ 9.370,39**;
- ❖ Di confermare, in ogni altra parte, i contenuti di cui alla precedente deliberazione OSL n.10/2017 del 05/07/2017;
- ❖ Di dare mandato al personale di supporto di questo OSL di contattare il predetto dipendente creditore, affinché lo stesso renda formale accettazione dell'importo sopra indicato secondo la modulistica all'uopo approvata;
- ❖ Di procedere alla liquidazione ed al pagamento delle somme come sopra riportate, tenendo conto degli eventuali oneri e ritenute ove dovuti, emettendo il mandato complessivo a favore del Comune di Brolo che provvederà al pagamento a favore del dipendente creditore secondo gli importi scaturenti dalla documentazione resa, prelievi verifiche di legge, ed al versamento dei relativi oneri previdenziali e fiscali;
- ❖ Di dare atto che le somme graveranno sulle disponibilità finanziarie della Commissione Straordinaria di Liquidazione, che ha attivato il proprio conto di Tesoreria presso l'Istituto Bancario Unicredit - agenzia di Brolo;
- ❖ Di REVOCARE conseguentemente la delibera OSL n. 16/2017 del 09/10/2017 avente ad oggetto *"Ammissione alla massa passiva. Accantonamento somme per mancata accettazione ai sensi dell'art.258 comma 4 del T.U.E.L. - istanza prot. 169/OSL del 24/09/2015"*;
- ❖ Di trasmettere la presente delibera alle Aree Amministrativa ed Economico-Finanziaria del Comune di Brolo, affinché si provveda al pagamento di tutti gli oneri e ritenute complessivamente dovuti, assolvendo a tutti gli adempimenti connessi, ivi compresi gli obblighi fiscali previsti per legge, e per i conseguenti riflessi sulla contabilità ordinaria;
- ❖ Di dare mandato al personale di supporto a questa O.S.L. di provvedere alla pubblicazione della presente Delibera all'albo pretorio on-line sul sito ufficiale di questo Ente;
- ❖ Di trasmettere altresì il presente provvedimento all'istituto bancario Unicredit - agenzia di Brolo, in qualità di Tesoriere della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Brolo, per revocare l'accantonamento disposto con la precedente delibera OSL n. 16/2017 del 09/10/2017 ed al Sindaco del Comune di Brolo per opportuna conoscenza;
- ❖ Di dare atto che la presente è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6 del D.P.R. 24.8.1993 n. 378, e la stessa sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e della L.R. 44/1991 e s.m.i. a cura dell'Ente.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

CAMBRIA GIUSEPPE - ABBADESSA EUGENIO - COCCO GIOVANNA

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Carmela Stancampiano



Crediti da Lavoro Dipendente -

All. "A" delibera OSL n. 16/2021

N.	Creditore	N. Fascicolo	Data Prot. Istanza	N. Prot. Istanza	Importo Richiesto	Escluso	Importo Riconosciuto	Debito priv.50%	Debito Priv. 1°grado	Tipo Spesa	note
1	OTTAVIANO ANTONINO	123	24/09/2015	169	€ 9.437,01	€ 1.923,27	€ 7.513,74		€ 7.513,74	DIP. COMUNALE	
	TOTALI	CREDITORI	1		9.437,01	1.923,27	7.513,74	-	7.513,74		






COMUNE DI BROLO - GESTIONE OSL								Allegato "B"	
								delibera OSL n. 16/2021	
COGNOME E NOME	IMPORTO LORDO	ONERI A CARICO DIPENDENTE				ONERI A CARICO ENTE			note
		cpdel	f.do prev.za e credito	imp. Irpef	irpef	cpdel	irap	inps-ds	
OTTAVIANO ANTONINO	€ 7.513,74	€ 664,97	€ 26,30	€ 6.822,48	€ 1.569,17	€ 1.788,27	€ 638,67	€ 120,97	
TOTALE	€ 7.513,74	€ 664,97	€ 26,30	€ 6.822,48	€ 1.569,17	€ 1.788,27	€ 638,67	€ 120,97	






61

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme indicazione dell'addetto alle pubblicazioni del CED

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n.44:

E' stata pubblicata all'Albo online istituito sul sito informatico istituzionale dell'ente (art.32 Legge n.69/2009 e art.12 L.R. n.5/2011) il giorno 01.04.2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11 co. 1):

Dalla Residenza Municipale, 01.04.2021

COMUNE DI BROLO
Ufficio C.E.D.
[Signature]

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Carmela STANCAMPIANO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, ~

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione della legge Regionale 3 dicembre 1991, n.44, è stata pubblicata all'albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art.11.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Carmela Stancampiano