



COMUNE DI BROLO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

Stazione Appaltante : Comune di Brolo

VERBALE DI GARA - SEDUTA PUBBLICA
N.2

"Acquisizione del Servizio di refezione scolastica per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado e della Sezione Primavera del Comune di Brolo nel periodo gennaio – giugno 2020 mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , attraverso Mercato Elettronico della PA (MePA), tramite R.d.O. (Richiesta di Offerta). CIG 8109023179 – CUP J89E19003250004 –"

L'anno 2020 , il giorno 24 del mese di gennaio alle ore 10,15 presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Brolo , si è riunita in seduta pubblica la Commissione di Gara, nominata ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 12 del 12 luglio 2011 con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 14 del 15/01/2020 così come di seguito:

Presidente di Gara	Sig.ra Adriana GAGLIO
Esperto in materie giuridiche	Avv. Giorgio CANGEMI
Esperto in materie tecniche	Ing. Antonino BELLUARDO
Segretario verbalizzante	Sig.ra Lucia GENUA

SI PREMETTE

che giorno 20 gennaio 2020 alle ore 10,00 ha avuto luogo , nell'ufficio del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Brolo, la prima seduta pubblica di gara per la verifica della documentazione amministrativa prodotta ai fini dell'ammissione delle offerte alla predetta procedura negoziata sulla piattaforma MEPA R.d.O. n.2463997 del 03/12/2019, come risulta documentato dal relativo verbale n. 1 in seduta pubblica.

La citata commissione, durante le operazioni connesse alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalla Ditta SICILTUR SRL rilevando che la dichiarazione della Confeserfidi è priva del documento di riconoscimento dell'attestante, ai sensi dell'art.83 comma 9 del d.lvo. 50/2016 attiva la procedura del soccorso istruttorio , assegnando 3 giorni per la produzione della superiore dichiarazione con allegato il documento di riconoscimento in corso di validità.

Di quanto in premessa è stato redatto regolare verbale e nello stesso si è stabilito di riprendere i lavori per la valutazione della documentazione richiesta ed eventualmente dell'offerta tecnica -qualitativa ,in data 24/01/2020 alle ore 10,00.

TUTTO CIO'PREMESSO

la Commissione come sopra nominata, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, dà avvio ai lavori della seconda seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa prodotta dalla ditta SICILTUR SRL nell'ambito del procedimento di soccorso istruttorio ai fini dell'ammissione della stessa alla procedura di gara e all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica;

Risulta presente la Sig.ra Elvira Caterina Scarpaci Amministratore Unico della SICILTUR SRL.

La Commissione dà atto che entro il termine di scadenza assegnato alla ditta SICILTUR SRL per ottemperare all'integrazione documentale richiesta nell'ambito del soccorso istruttorio, risulta validamente presentata tramite piattaforma MEPA sezione comunicazioni e inviata anche a mezzo pec dalla Confeserfidi al Protocollo di questo Comune il 21/01/2020, la seguente documentazione: attestazione della Confeserfidi del 13/12/2019 e documento di riconoscimento dell'Amministratore Delegato MILILLI Bartolomeo.

In esito a tale verifica, la Commissione accerta la presenza di quanto richiesto , ritiene che la documentazione prodotta con il soccorso istruttorio è conforme a quanto prescritto negli elaborati di gara e dichiara la Ditta " SICILTUR SRL " : – AMMESSA ALLA FASE SUCCESSIVA DELLA GARA.

La Commissione procede , sempre in seduta pubblica, alla verifica della presenza dei documenti richiesti per l'esame dell'offerta tecnica-qualitativa dando atto della presenza della seguente documentazione tecnica richiesta in sede di gara :

1. **Piano di organizzazione del servizio**, suddiviso in paragrafi corrispondenti agli elementi di valutazione di cui al punto 1) della Griglia. Detto piano dovrà essere contenuto in un testo che non dovrà superare complessivamente le 15 pagine (no fronte /retro) formato A4, carattere Arial o Times New Roman, corpo 12, per una densità massima di 32 righe per pagina;
2. **Programma di approvvigionamento dei prodotti alimentari**, suddiviso in paragrafi corrispondenti agli elementi di valutazione di cui al punto 2) della Griglia. Detto piano dovrà essere contenuto in un testo che non dovrà superare complessivamente le 10 pagine (no fronte /retro) formato A4, carattere Arial o Times New Roman, corpo 12, per una densità massima di 32 righe per pagina;
3. **Progetto di riuso residui e gestione rifiuti**, suddiviso in paragrafi corrispondenti agli elementi di valutazione di cui al punto 3) della Griglia. Detto progetto dovrà essere contenuto in un testo che non dovrà superare complessivamente le 8 pagine (no fronte /retro) formato A4, carattere Arial o Times New Roman, corpo 12, per una densità massima di 32 righe per pagina;
4. **Documento contenente l'elenco delle migliori** il cui testo non dovrà superare complessivamente le 7 pagine (no fronte /retro) formato A4, carattere Arial o Times New Roman, corpo 12, per una densità massima di 32 righe per pagina.

La commissione chiude la seduta pubblica alle ore 11.00 e rinvia in seduta riservata l'esame dell'offerta tecnica e l'attribuzione dei relativi punteggi .

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai membri della Commissione.

Presidente di Gara
Esperto in materie giuridiche
Esperto in materie tecniche
Ditta SICILTUR SRL
Segretario verbalizzante

Sig.ra Adriana
Avv. Giorgio
Ing. Antonino
Sig.ra Elvira Caterina
Sig.ra Lucia

GAGLIO
CANGEMI
BELLUARDO
SCARPACI
GENUA

