



**COMUNE DI BROLO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

N. ~~276~~ Reg. Gen. del 20.04.21

N. 122 Reg. Area del 20.04.21

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI POTENZIAMENTO DEL SISTEMA EDUCATIVO DELL'ASILO NIDO COMUNALE NELL'AMBITO DEL DECRETO LEGISLATIVO 13 APRILE 2017, N. 65 "ISTITUZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA FINO A SEI ANNI, A NORMA DELL'ART. 1, COMMI 180 E 181, LETTERA E), DELLA LEGGE 13 LUGLIO 2015. N-107 - APPROVAZIONE CAPITOLATO, LETTERA D'INVITO E MODELLO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI- CIG ZEA3168CD6

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

La sottoscritta Adriana GAGLIO, nell'esercizio delle proprie funzioni, individuata con provvedimento sindacale n.8 del 22/05/2019

**Visto** il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Vista** la nota congiunta protocollo n. 17922 del 02/11/2020 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro e dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, dalla quale si evince che questo Ente, in virtù del fondo nazionale previsto nel succitato decreto, è beneficiario per i servizi socio educativi anno 2019 della somma complessiva di € 45.971,85;

**Richiamata:**

-la deliberazione di Giunta Comunale n.398 del 30.12.2020 con la quale al Responsabile dell'Area Amministrativa è stata assegnata la superiore somma di € 45.971,85 e riassegnati, quali economie delle annualità 2017/2018, € 18.506,35 per i servizi di prima infanzia ed € 26.689,85 per i servizi scuola dell'infanzia e sezione primavera;

-la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 966 del 31/12/2020 con la quale si sono impegnate le superiori e complessive somme pari ad € 91.168,05;

**Ritenuto** opportuno per continuare ad assicurare l'ampliamento della ricettività dell'asilo nido comunale, garantire il rapporto educatore/bambini nonché un miglioramento dell'offerta didattica pedagogica, ricorrere a trattativa diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA, al fine di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma e lettera a) il servizio per il potenziamento educativo dell'asilo nido tramite : - n. 3 unità di personale con funzione di Educatore per 20 ore settimanali ciascuno;

**Considerato** che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, le stazioni appaltanti senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato D.lgs. 50/2016 possono, essendo stato sospeso fino al 31.12.2021 il comma 4 dell'art. 37, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e soggetti aggregatori;

**Richiamati** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Visto** l'art. 1 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020, che:

- al comma 2 ha stabilito che qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, ..., di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:  
affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro"*;
- al comma 3, ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell'art. 1, comma 2, del citato D.L. la possibilità di essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016;

**Richiamati:**

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 che stabilisce che: *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*

**Accertato** che, il corrispettivo riferito alla fornitura di che trattasi è ampiamente inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento della medesima fornitura mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120;

**Ritenuto**, pertanto, di poter affidare la fornitura de quo, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020, mediante trattativa diretta rivolta ad un operatore iscritto ed abilitato su portale della P.A.;

**Visto** il Codice Identificativo Gara (CIG) ZEA3168CD6;

**Rilevato** che l'ammontare complessivo a disposizione del presente atto determinativo quale somma occorrente periodo aprile/luglio 2021 per n. 3 unità di personale con funzione di Educatore per 20 ore settimanali ciascuno è pari ad € 18.105,25 ;

**Ravvisata** la necessità di acquisire il servizio in oggetto così come disposto dalla normativa vigente in materia;

**Dato atto** che per l'affidamento del servizio di che trattasi, gli elementi essenziali del contratto, possono per sintesi essere così riassunti:

- -Oggetto - potenziamento del servizio educativo tramite: - n. 3 unità di personale con funzione di Educatore per 20 ore settimanali ciascuno;
- -Quadro economico :

| Figura Professionale       | Unità | Ore mensili | Ore totali | Tariffa oraria | Totale             |
|----------------------------|-------|-------------|------------|----------------|--------------------|
| Educatore asilo nido       | 3     | 240         | 1020       | € 14,70        | € 14.994,00        |
| <b>Oneri di gestione</b>   |       |             |            |                | <b>€ 2.249,10</b>  |
| Sommano                    |       |             |            |                | € 17.243,10        |
| IVA al 5%                  |       |             |            |                | € 862,15           |
| <b>Importo Complessivo</b> |       |             |            |                | <b>€ 18.105,25</b> |

- -Durata del progetto – periodo aprile/luglio 2021 e fino alla capienza della somma impegnata;
- -Modalità di affidamento - affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020, mediante trattativa diretta rivolta ad un operatore iscritto ed abilitato su portale della P.A.;
- -Criterio di aggiudicazione - minor prezzo mediante ribasso a corpo sull'importo degli oneri di gestione pari a € 2.249,10;

- -Forma del contratto - secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 (sottoscrizione della lettera d'invito, del capitolato e modello sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016;
- -Modalità di pagamento - mensilmente a presentazione di fattura elettronica entro giorni 60 dalla data di ricevimento della stessa;

**Visti gli allegati:**

- Lettera d'invito;
- capitolato;
- modello sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016

**Visti:**

- il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65
- la Legge 13 luglio 2015, n. 107"
- il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Sblocca - cantieri) convertito con modifiche in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 convertito in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- l'art. 3 della Legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- l'Ordinamento degli Enti Locali nella Regione Siciliana;
- il D.lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il D.lgs. 30/3/2001 n. 165;
- la L.R. 7/9/1998 n. 23;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

Per i motivi specificati in premessa che qui si intendono integralmente riportati

#### **DETERMINA**

**Di approvare** l'allegata documentazione di gara:

- Lettera d'invito;
- capitolato;
- modello sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016;

**Di approvare** il seguente quadro economico:

| Figura Professionale       | Unità | Ore mensili | Ore totali | Tariffa oraria | Totale             |
|----------------------------|-------|-------------|------------|----------------|--------------------|
| Educatore asilo nido       | 3     | 240         | 1020       | € 14,70        | € 14.994,00        |
| <b>Oneri di gestione</b>   |       |             |            |                | <b>€ 2.249,10</b>  |
| Sommano                    |       |             |            |                | € 17.243,10        |
| IVA al 5%                  |       |             |            |                | € 862,15           |
| <b>Importo Complessivo</b> |       |             |            |                | <b>€ 18.105,25</b> |

**Di avviare** l'espletamento di trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA di Consip S.p.A., per individuare l'operatore economico al quale affidare direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020, il servizio per il potenziamento educativo dell'asilo nido comunale tramite n. 3 unità di personale con funzione di Educatore per 20 ore settimanali ciascuno;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D Lgs n.267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Di pubblicare** la documentazione di gara allegata alla presente nella sezione bandi di gara di amministrazione trasparente;

**Di dare atto** che la presente determinazione:

- diviene esecutiva dopo l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata per gg. 15 consecutivi all'Albo Pretorio on -line di questo Ente;

**Il Responsabile dell'area Amministrativa**

Istr.Dir. Adriana GAGLIO





# COMUNE DI BROLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## AREA AMMINISTRATIVA

**Oggetto:** Lettera di invito alla procedura negoziata art. 1, comma 2, lett. a, del D.L.76/2000 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 ed affidamento tramite trattativa diretta sul MEPA, del servizio per il potenziamento dell'attività educativa dell'asilo nido comunale, nell'ambito del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della Legge 13 luglio 2015, n. 107". Codice CIG: ZEA3168CD6

### Art. 1 – Denominazione/indirizzo/punti di contatto

- Denominazione ufficiale dell'Amministrazione Appaltante: Comune di Brolo
- Sede: Brolo (ME)
- Punti di contatto: Telefono: 0941536027
- Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.brolo.me.it
- Indirizzo: Via Dante 98061 Brolo (Me)

### Art. 2- Descrizione dell'appalto

L'affidamento ha per oggetto il servizio volto al potenziamento dell'attività educativa dell'asilo nido comunale e garantire il regolare funzionamento dell'asilo nido comunale, tramite figure professionali di Educatore.

Destinatari del servizio sono i bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi ammessi alla frequenza dell'asilo nido comunale.

### Art. 3 – Luogo di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà essere espletato presso l'Asilo Nido Comunale sito nella Via Mazzini del Comune di Brolo.

### Art.4 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Maria Ricciardi Barchitto

### Art. 5 – Subappalto

Il servizio non prevede il subappalto

### Art. 6 – Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

Il servizio verrà affidato direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a, del D.L.76/2000 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020, a seguito di trattativa diretta sul mercato della Pubblica Amministrazione MEPA di Consip S.p.A., con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 e 4 del D.lgs n. 50/2016.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, nell'esclusivo suo interesse, dandone comunicazione motivata all'operatore economico invitato.

### Art. 7 - Quadro economico/importo a base di gara/finanziamento/pagamenti

#### Quadro economico:

€ 18.105,25 Importo a disposizione

| Figura Professionale | Unità | Ore mensili | Ore totali | Tariffa oraria | Totale      |
|----------------------|-------|-------------|------------|----------------|-------------|
| Educatore asilo nido | 3     | 240         | 1020       | € 14,70        | € 14.994,00 |
| Oneri di gestione    |       |             |            |                | € 2.249,10  |
| Sommano              |       |             |            |                | € 17.243,10 |
| IVA al 5%            |       |             |            |                | € 862,15    |
| Importo Complessivo  |       |             |            |                | € 18.105,25 |

**L'importo a base di gara** è pari € 17.243,10 oltre € 862,15 per IVA.

Trattandosi prevalentemente di spesa incomprimibile per il personale, l'importo effettivo posto a base di gara soggetto a ribasso è pari a € 2.249,10 – spesa comprimibile.

**Il finanziamento della spesa** complessiva del servizio pari a € 18.105,25 è a valere sulle somme assegnate all'Ente nell'ambito del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della Legge 13 luglio 2015, n. 107, quali economie annualità 2017/2018 per i servizi di prima infanzia e iscritte al bilancio comunale.

**I pagamenti** verranno corrisposti mensilmente a presentazione di fattura nel termine di giorni 60 dalla data di ricezione della stessa, compatibilmente con l'erogazione del contributo e fatte salve le previsioni del finanziamento relativamente alla rendicontazione.

#### **Art. 8 – Durata del servizio**

Per la durata dell'affidamento nonché dell'effettivo servizio, prestato da parte di ogni singola unità, si rinvia al quadro economico di cui al precedente art.7.

#### **Art. 9 – Documentazione di gara**

La documentazione di gara comprende:

- la presente lettera d'invito;
- il capitolato;
- il disciplinare sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016;
- la documentazione generata sulla piattaforma del MEPA.

#### **Art. 10 – Requisiti di partecipazione**

L'operatore economico per partecipare alla gara dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente al presente appalto e/o iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della L.R. 22/1986 dal quale risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto del servizio.

Relativamente alla dichiarazione del possesso dei suddetti requisiti resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, si fa riferimento a quella presente sulla piattaforma telematica del MEPA.

L'Amministrazione appaltante si riserva di richiedere le certificazioni agli organi competenti al rilascio, per la verifica della veridicità.

#### **Art. 11 - Obblighi assicurativi**

Tutti gli obblighi assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali per l'espletamento del servizio di cui trattasi nonché i relativi oneri sono a carico del soggetto affidatario che solleva il Comune, per tutta la durata del servizio, da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esercizio dell'attività affidata, per danni arrecati a terzi, incluso il comune, i bambini e soggetti fruitori del servizio.

Il rischio de quo dovrà essere garantito attraverso la stipula di una polizza di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro e dovrà prevedere i seguenti massimali:

Responsabilità Civile verso Terzi: € 1.000.000,00 per ogni sinistro per persona ed € 200.000,00 per danni a cose. L'Amministrazione Appaltante dovrà essere considerata come soggetto terzo.

Tale polizza, avente validità per tutta la durata dell'affidamento, dovrà contenere espressa rinuncia, da parte della compagnia assicuratrice, ad ogni rivalsa nei confronti del Comune per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione dei servizi oggetto del presente capitolato.

Tale polizza dovrà essere prodotta in copia al Comune prima della stipulazione del contratto e comunque prima dell'inizio del servizio.

#### **Art. 12 - Stipula del contratto.**

A seguito dell'espletamento della trattativa diretta sul MEPA, si procederà alla sottoscrizione del documento di stipula generato dalla piattaforma del MEPA. La stipula della trattativa diretta verrà integrata dalla sottoscrizione in forma digitale sulla piattaforma del MEPA, della lettera d'invito e del capitolato e del modello debitamente compilato sulla trattazione dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016. Con la sottoscrizione della suddetta documentazione, il soggetto affidatario, accetta, osserva incondizionatamente le disposizioni in essa contenute. L'amministrazione appaltante si riserva la facoltà, prima della stipula della trattativa diretta, di procedere alla verifica sul possesso dei requisiti dichiarati. Il contratto è stipulato in una delle forme previste dall'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016. La Stazione appaltante, ravvisata l'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del predetto decreto, potrà chiedere l'esecuzione anticipata dello stesso nei modi e condizioni previste dal comma 8.

Ai sensi dell'art. 32 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, per i termini di stipula del contratto, non si osservano i termini dilatori dell'art. 9, in quanto l'acquisto è stato effettuato attraverso il mercato elettronico, nei limiti di cui all'articolo 3, lettera b) e l'affidamento è stato effettuato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b).

**Art. 13 – Definizioni delle controversie**

Per le controversie derivanti dal contratto che non si sono potute definire in via bonaria è competente il foro di Patti (ME) è escluso il ricorso all'arbitrato.

**Art. 14 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

Di dare atto che con successivo provvedimento si procederà all'aggiudicazione efficace del servizio, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dal soggetto aggiudicatario.

Brolo

Il Responsabile del Procedimento  
F.TO Maria Ricciardi Barchitto

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.TO Istr.dir.vo Adriana Gaglio



# COMUNE DI BROLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## CAPITOLATO D'ONERI

**Oggetto:** Servizio per il potenziamento dell'attività educativa mediante utilizzo di figure professionali di Educatore per il servizio asilo nido comunale, nell'ambito del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della Legge 13 luglio 2015, n. 107" --  
**CIG : ZEA3168CD6**

### **Art. 1 – Oggetto.**

Il servizio ha come finalità quella di garantire il regolare funzionamento dell'Asilo Nido Comunale, tramite il potenziamento dell'attività di figure professionali di Educatore. Destinatari del servizio sono i bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi ammessi alla frequenza dell'Asilo Nido Comunale. Il potenziamento dell'attività educativa viene attuata mediante n. 03 unità di personale con la qualifica di Educatore Asilo Nido. Nel servizio sono comprese tutte le attività che normalmente vengono espletate dal personale alle dipendenze del Comune di Brolo. Il servizio prevede l'attività professionale per:

n.4 ore giornaliere da parte di n.3 unità di personale Educatore  
da prestarsi nei giorni di funzionamento dell'asilo nido comunale dal lunedì al venerdì con ampliamento dell'apertura del sabato mattina.

### **Art. 2 – Inizio – durata e luogo di esecuzione.**

Il servizio:

- decorre dalla data prevista nel verbale di consegna.
- avrà la durata di 4 mesi e comunque fino alla capienza della somma assegnata.
- dovrà essere prestato presso la sede dell'Asilo Nido Comunale di proprietà di questo Ente, sita nel Comune di Brolo nella Via Mazzini.

### **Art. 3 - Forme di finanziamento e pagamenti.**

Il finanziamento della spesa complessiva del servizio pari a € 18.105,25 è a valere sulle somme assegnate all'Ente nell'ambito del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della Legge 13 luglio 2015, n. 107, iscritte al bilancio comunale. I pagamenti verranno corrisposti mensilmente a presentazione di fattura nel termine di giorni 60 dalla data di ricezione della stessa, compatibilmente con l'erogazione del contributo e fatte salve le previsioni del finanziamento relativamente alla rendicontazione.

**Art. 4 - Importo del servizio.**

| Figura Professionale | Unità | Ore mensili | Ore totali | Tariffa oraria | Totale      |
|----------------------|-------|-------------|------------|----------------|-------------|
| Educatore asilo nido | 3     | 240         | 1020       | € 14,70        | € 14.994,00 |
| Oneri di gestione    |       |             |            |                | € 2.249,10  |
| Sommano              |       |             |            |                | € 17.243,10 |
| IVA al 5%            |       |             |            |                | € 862,15    |
| Importo Complessivo  |       |             |            |                | € 18.105,25 |

L'importo a base di gara è pari € 17.243,10 oltre € 862,15 per IVA. Trattandosi prevalentemente di spesa incompressibile per il personale, l'importo effettivo posto a base di gara soggetto a ribasso è pari a € 2.249,10 – spesa comprimibile.

**Art. 5 - Oneri a carico del soggetto affidatario.**

Sono a totale carico del soggetto affidatario:

- la collaborazione con il personale dipendente del Comune di Brolo;
- l'attività amministrativa prevista nel presente capitolato, compresa la trasmissione mensile dei registri di presenza;
- ogni altra attività gestionale di pertinenza prevista dal regolamento di funzionamento dell'Asilo Nido Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 09/09/2015;

Il soggetto affidatario del servizio si avvarrà delle attrezzature comunali assumendosi gli obblighi e le responsabilità del consegnatario di beni pubblici. Gli eventuali danni a beni mobili ed immobili e gli eventuali ammanchi di beni mobili dovranno essere riparati o reintegrati. L'Amministrazione Appaltante è sollevata da obbligazioni e responsabilità per controversie relative a retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione infortuni, e comunque da ogni controversia dovesse insorgere tra l'appaltatore ed il personale impiegato nei servizi.

Il personale educativo dovrà provvedere per quanto di propria competenza:

- alla cura, assistenza e vigilanza dei bambini;
- a relazionarsi adeguatamente con l'utenza;
- a partecipare alla realizzazione della programmazione educativo - didattica prevedendo momenti di collaborazione con la coordinatrice dell'Asilo Nido Comunale.

L'affidatario si impegna ad osservare e ad applicare per il personale avviato al servizio tutte le norme del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e degli accordi integrativi locali del medesimo, osservando scrupolosamente tutti gli obblighi previdenziali e assicurativi della vigente legislazione e tutte le norme relative alla sicurezza sul lavoro e relative alla privacy, sollevando l'Amministrazione Appaltante da ogni responsabilità in proposito, così come è tenuta indenne da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti della stessa. Il personale utilizzato dal soggetto affidatario, soci e/o dipendenti, viene regolarmente iscritto al libro paga e ne viene garantito il regolare versamento dei contributi sociali ed assicurativi; detto personale è pure dotato di apposita assicurazione contro gli infortuni. L'affidatario deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni. Nell'esecuzione del servizio, il soggetto aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contrattuali di categoria per il personale occupato. Si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi di lavoro provinciali, anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione; qualora l'aggiudicatario riveste la forma giuridica di "Cooperativa", la stessa dovrà rispettare i relativi accordi nazionali e provinciali di lavoro anche nei rapporti con i soci. Gli obblighi di cui sopra sono vincolanti anche se la stessa non sia aderente alle associazioni

stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale. Il soggetto affidatario si impegna a permettere la visione, agli incaricati dell'Amministrazione Appaltante, dei libri paga e di ogni altra documentazione inerente i rapporti contrattuali con dipendenti impegnati nei servizi di cui al presente capitolato al fine di verificare il rispetto delle condizioni poste dal presente articolo. Gli incaricati comunali sono tenuti al segreto d'ufficio sulle notizie apprese, salvo che le stesse configurino illecito o denunciino un contrasto con quanto pattuito. La violazione alla normativa contrattuale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa in genere, a tutela dei lavoratori impiegati nei servizi, è motivo per l'Amministrazione di dichiarare la risoluzione del contratto. Resta convenuto che nessun rapporto di lavoro si intenderà instaurato tra dipendenti dell'affidatario del servizio ed il comune di Brolo. L'Affidatario dovrà provvedere, a propria cura e spese, alla predisposizione di idonei strumenti di rilevazione presenze per il proprio personale che possano costituire mezzi di riscontro per l'Amministrazione Appaltante. Assicurerà la sostituzione degli operatori titolari (educatori), in caso di assenza a qualunque titolo, entro la giornata e in tempo utile per l'espletamento del servizio, con altri operatori di pari qualifica professionale. L'affidatario prima dell'inizio del servizio, o contestualmente ad ogni eventuale sostituzione, consegna al competente ufficio comunale, l'elenco nominativo del personale impiegato. L'Affidatario dovrà, inoltre, garantire la regolarità dei singoli rapporti di lavoro e dei versamenti assicurativi e previdenziali. Il legale rappresentante del soggetto affidatario dovrà contestualmente dichiarare, per ogni addetto, il possesso dei requisiti necessari alla funzione assegnata, nonché l'immunità di ogni incaricato da condanne penali e/o carichi pendenti, ostativi all'operare con minori. L'Affidatario non potrà procedere con la sostituzione permanente del personale utilizzato per i servizi oggetto del presente appalto senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione la cui richiesta dovrà essere presentata con dettagliata indicazione delle motivazioni. Qualora qualche dipendente dell'affidatario dovesse essere ritenuto non idoneo – per ragioni disciplinari o professionali, dovrà essere sostituito senza che l'affidatario stesso possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento danni.

#### **Art. 6- Doveri del personale.**

Il personale che verrà impiegato nel servizio dovrà essere presente nella struttura negli orari previsti. Dovrà mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Asilo Nido dei quali possa avere notizia durante l'espletamento dei servizi, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii ed osservare le disposizioni del Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla sicurezza dei dati personali. Il personale dovrà mantenere all'interno dell'Asilo Nido un contegno corretto e riguardoso, improntando i rapporti con correttezza e cortesia.

#### **Art. 7 - Codice di comportamento.**

Il soggetto affidatario si obbliga ad estendere nei confronti dei propri addetti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di cui al codice di comportamento del Comune di Brolo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 30/12/2012.

#### **Art. 8 - Rispetto delle norme di sicurezza.**

L'affidatario dovrà osservare scrupolosamente le norme vigenti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro ed in particolare quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. L'Amministrazione Appaltante si intende, pertanto, sollevata da ogni responsabilità, anche verso terzi, derivante dal mancato rispetto delle disposizioni di cui al suddetto D. Lgs 81/08.

#### **Art.9 - Carattere del servizio.**

Il servizio oggetto del presente affidamento è da considerarsi di pubblico interesse e come tale non può essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono anche parziale del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi all'affidatario per l'esecuzione d'ufficio, rivalendosi per le relative spese sull'inadempiente, oltre ad applicare le penali previste.

#### **Art.10 - Controllo delle prestazioni.**

L'Amministrazione Appaltante, si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, a mezzo proprio personale o propri delegati, controlli sul rispetto da parte dell'affidatario delle condizioni stabilite nel presente capitolato, con facoltà di applicazione delle penali e/o di procedere alla risoluzione unilaterale del contratto per casi di particolare gravità.

#### **Art.11 - obblighi assicurativi.**

Tutti gli obblighi assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali per l'espletamento del servizio di cui trattasi nonché i relativi oneri sono a carico del soggetto affidatario, che ne sarà il solo responsabile. Lo stesso solleva il Comune, per tutta la durata del servizio, da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esercizio dell'attività affidata, per danni arrecati a terzi, incluso il comune e i bambini. Il rischio de quo dovrà essere garantito attraverso la stipula di una polizza di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro e dovrà prevedere i seguenti massimali: Responsabilità Civile verso Terzi: € 1.000.000,00 per ogni sinistro per persona ed € 200.000,00 per danni a cose. L'Amministrazione Appaltante dovrà essere considerata come soggetto terzo. Tale polizza, avente validità per tutta la durata dell'affidamento, dovrà contenere espressa rinuncia, da parte della compagnia assicuratrice, ad ogni rivalsa nei confronti del Comune per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione dei servizi oggetto del presente capitolato. Tale polizza dovrà essere prodotta in copia al Comune prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio del servizio.

#### **Art. 12 - Controversie giudiziarie.**

Per la soluzione di vertenze che dovessero sorgere tra la il soggetto affidatario e l'Amministrazione Appaltante, così durante l'esecuzione del contratto come al suo termine, quale che sia la loro natura (tecnica, giuridica, organizzativa ed amministrativa), nessuna esclusa purché riflettente l'interpretazione od esecuzione dei patti contrattuali, se non risolta in via bonaria si dovrà fare ricorso al Tribunale di Patti, essendo esclusa la clausola arbitrale.

#### **Art. 13 – Recesso.**

E' facoltà dell'Amministrazione Appaltante recedere unilateralmente dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante preavviso di giorni 7 (sette), da comunicarsi al soggetto aggiudicatario mediante PEC. Dalla data di efficacia del recesso, l'affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali non in corso di esecuzione, fatto salvo il risarcimento del danno subito dall'amministrazione. In caso di recesso l'affidatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, oltre ad un indennizzo pari a titolo di risarcimento del mancato guadagno, pari al 10% del valore dei servizi ancora da eseguire, calcolato in base al valore totale del servizio. Per quanto non espressamente disposto nel presente capitolato, si rinvia a quanto previsto dal Dlgs. n. 50/2016.

#### **Art. 14 – Penalità.**

Il soggetto aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernenti il servizio stesso, nonché alle direttive impartite dal Comune. Se durante lo svolgimento del servizio fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto

previsto dal presente capitolato l'amministrazione aggiudicatrice si riserva di applicare la sanzione di € 50,00. Sono esclusi dal calcolo delle penali i ritardi dovuti a:

- cause di forza maggiore dimostrate;
- cause imputabili all'Amministrazione Appaltante.

L'unica formalità richiesta per l'irrogazione delle penalità è la contestazione dell'infrazione commessa mediante richiamo scritto (notificato tramite PEC) e l'assegnazione di un termine di giorni 15 per la presentazione di eventuali osservazioni/giustificazioni. Non verranno considerate quali giustificazioni l'impossibilità dell'affidatario di effettuare le prestazioni di cui al presente capitolato conseguenti a mancanza di personale dovuta a qualsiasi causa, con l'esclusione della sola carenza di personale dovuta a sciopero del personale stesso. Al Comune competerà, oltre alla penalità applicata, il rimborso della spesa sostenuta per effettuare le prestazioni eventualmente omesse dall'aggiudicatario o effettuate dallo stesso non a regola d'arte. Si procederà al recupero delle penalità e delle spese sostenute dal comune per colpa dell'affidatario mediante ritenuta diretta sulla fattura presentata. L'Amministrazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi degli artt. 1453 del codice civile in caso di gravi inadempienze da parte dell'aggiudicatario.

#### **Art. 15 - Cessione del credito – sub concessione – cessione del contratto.**

La cessione di ogni credito derivante dal presente appalto è ammessa in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti in materia. Sono vietate la sub concessione e la cessione del contratto.

#### **Art. 16 - Segreto professionale e trattamento dei dati.**

Il soggetto affidatario ed il personale impiegato nell'espletamento del servizio dovranno mantenere il massimo riserbo su tutto quanto verrà a loro conoscenza nell'espletamento dei rispettivi compiti ai sensi del Codice in materia di trattamento dei dati personali approvato con D.Lgs. n. 196/2003, come modificato ed integrato con D.Lgs 101/2018. Il legale rappresentante del soggetto affidatario sarà pertanto nominato dall'Amministrazione Appaltante, Responsabile del trattamento dei dati personali degli utenti, detenuti e raccolti in funzione del servizio svolto. Il trattamento dei dati personali da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trattare i dati di cui verrà in possesso esclusivamente per lo svolgimento del servizio affidatogli e nei limiti degli obblighi e della durata del contratto. Il personale alle dipendenze del soggetto affidatario addetti al servizio sono considerati incaricati al trattamento dei dati personali in possesso del Comune e trasmessi loro in quanto necessari ai fini della corretta esecuzione del servizio. L'Amministrazione Appaltante è tenuta al trattamento dei dati relativi al soggetto affidatario e inerenti al servizio oggetto di appalto, conformemente alle disposizioni contenute nel DLgs 196/2003 e s.m.i. e al Regolamento Europeo n. 679/2016, per le finalità connesse all'attuazione del servizio, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. Il soggetto affidatario dovrà sottoscrivere il modello di trattazione dei dati personali di cui al Regolamento Europeo n. 679/2019, che ha valenza di disciplinare integrativo al contratto.

#### **Art. 17 - Subappalto e revisione dei prezzi.**

Il servizio non prevede il subappalto né la revisione dei prezzi.

#### **Art. 18 - altri obblighi.**

Il soggetto affidatario dovrà attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento approvato da questo Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 30/12/2012, pubblicato sul sito istituzionale – sezione Amministrazione trasparente. La violazione degli obblighi derivanti dal citato Codice comporta la risoluzione del contratto. Per il soggetto affidatario, l'accettazione dell'affidamento della fornitura, comporta, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex

dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### **Art. 19 - Stipula del contratto.**

A seguito dell'espletamento della trattativa diretta sul MEPA, si procederà alla sottoscrizione del documento di stipula generato dalla piattaforma del MEPA. La stipula della trattativa diretta verrà integrata dalla sottoscrizione da parte dell'operatore economico affidatario, in forma digitale sulla piattaforma del MEPA, della lettera d'invito, del capitolato e del modello debitamente compilato sulla trattazione dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2019 che costituisce disciplinare integrativo. Con la sottoscrizione della suddetta documentazione, il soggetto affidatario, accetta e si impegna ad osservare incondizionatamente le disposizioni in essa contenute. L'amministrazione appaltante prima della stipula della trattativa diretta, procede alla verifica sul possesso dei requisiti dichiarati. Il contratto è stipulato in una delle forme previste dall'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016. La Stazione appaltante, ravvisata l'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del predetto decreto, potrà chiedere l'esecuzione anticipata dello stesso nei modi e condizioni previste dal comma 8. Ai sensi dell'art. 32 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, per i termini di stipula del contratto, non si osservano i termini dilatori dell'art. 9, in quanto l'acquisto è stato effettuato attraverso il mercato elettronico, nei limiti di cui all'articolo 3, lettera b) e l'affidamento è stato effettuato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b). Sul documento di stipula generato dalla piattaforma MEPA, il soggetto affidatario dovrà apporre l'imposta di bollo secondo la normativa vigente. Il suddetto documento di stipula munito del bollo, dovrà essere trasmesso all'Amministrazione appaltante alla seguente pec: [protocollo@pec.comune.brolo.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.brolo.me.it) Il soggetto affidatario qualora avente diritto, potrà avvalersi delle agevolazioni fiscali, preventivamente comunicate all'Amministrazione appaltante.

#### **Art. 20 – Rinvii.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia alle leggi, norme e disposizioni vigenti, in quanto applicabili.

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**  
**F.TO Istr.Dir.vo Adriana GAGLIO**

## SERVIZIO PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO DELL'ASILO NIDO COMUNALE

CIG ZEA3168CD6

### RESPONSABILITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini dell'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto le parti, ai sensi del Regolamento europeo sulla protezione dei dati 679/2016, del decreto legislativo 101/2018 e delle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali, le parti si impegnano reciprocamente a gestire il trattamento dei dati personali, come di seguito riportato.

**1. Articolazione delle responsabilità in ordine al trattamento dei dati.**

- a) Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brolo.
- b) Il Responsabile del trattamento dei dati, relativamente alle attività svolte direttamente dal Comune è il sig. Enrico Oriti Niosi, più avanti definito quale "responsabile interno del trattamento"
- c) Il Responsabile del trattamento dei dati relativamente alle attività del servizio affidato è il \_\_\_\_\_ sig. \_\_\_\_\_ / la società \_\_\_\_\_

- d) (se il contraente intende affidare la responsabilità del trattamento a un soggetto terzo) il Responsabile del \_\_\_\_\_ trattamento, \_\_\_\_\_ relativamente \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ attività \_\_\_\_\_ affidate \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_ società \_\_\_\_\_

è il Sig. \_\_\_\_\_, individuato da quest'ultima con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, allegata al presente contratto, di cui la stessa società risponde in ordine all'adeguatezza e alla conformità delle prestazioni alle prescrizioni della normativa e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, assicurando la continuità del servizio, anche in caso di eventuale interruzione del rapporto e rispondendo direttamente in caso di inadempienza.

**2. Convenzioni relative al trattamento dei dati.**

- a) La finalità del trattamento dei dati è limitata al servizio per il potenziamento dell'attività educativa tramite figure professionali di educatore e con mansione di ausiliario.
- b) La tipologia dei dati personali da trattare consiste nei dati anagrafici.
- c) Le categorie degli interessati sono il personale ed i fruitori del servizio.
- d) Ai soggetti interessati, a cui i dati fanno riferimento, sono riconosciuti i diritti in conformità al Regolamento richiamato, nonché alle vigenti disposizioni di legge e alle disposizioni emanate dall'Autorità garante della protezione dei dati personali

**3. Obblighi del responsabile esterno del trattamento**

**- Il responsabile esterno del trattamento:**

- a) assicura di avere la capacità strutturale, tecnica ed organizzativa allo scopo di garantire su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento.
- b) è tenuto ad assicurare l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare gli obblighi prescritti nel Regolamento europeo 679/2016, oltre alle disposizioni del Garante per il trattamento dei dati personali, nonché le indicazioni fornite dal Responsabile della protezione dei dati individuato dal Comune.
- c) è consapevole di rispondere direttamente nel caso in cui alcuna delle violazioni sia attribuibile alla gestione dei dati di sua competenza, con particolare riguardo ai casi di indebite distruzione, cancellazione, accesso, modifica o divulgazione dei dati personali trattati.
- d) Assicura di non utilizzare, in nessun caso le informazioni, i dati e i documenti acquisiti dal Comune o per conto del Comune, ai fini dell'espletamento del servizio affidato, per finalità diverse da questo.
- e) Garantisce di non consentire la consultazione, la diffusione, la copia o qualsiasi altro trattamento dei dati a soggetti estranei alla propria struttura o diversi da quelli indicati al titolare del trattamento.
- f) mette a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi specificati ed inoltre acconsente alla effettuazione di eventuali ispezioni per conto del titolare del trattamento.
- g) si impegna a comunicare al Titolare del trattamento i soggetti che saranno utilizzati nel trattamento dei dati, nella qualità di "operatori del trattamento", dei quali si impegna a garantire riguardo alla riservatezza e adeguatezza.
- h) si impegna a informare il titolare del trattamento di eventuali modifiche previste al processo di

trattamento riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al titolare l'opportunità di opporsi a tali modifiche.

- i) adotterà tutte le misure necessarie al fine di garantire, se necessario, il ripristino tempestivo, la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico che ne pregiudichi l'accesso o l'utilizzo.
- j) è tenuto, a conclusione della prestazione, a fornire al titolare del trattamento, ogni dato trattato per suo conto e ad assicurarne, se richiesto, la cancellazione.
- k) Laddove abbia notizie di una violazione del trattamento, anche presunta, è obbligato a informare immediatamente il Titolare del trattamento e il Responsabile della protezione dei dati individuato dal Comune
- l) Nel caso in cui sorga la necessità che debba fare ricorso ad un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione Europea o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o in altro atto giuridico tra il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento principale. Quest'ultimo è tenuto a prevedere da parte del responsabile del trattamento che lo supporterà, garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente accordo e del regolamento.
- m) si impegna ad assicurare al Titolare del trattamento l'accesso a qualsiasi informazione, dato o documento relativo al servizio affidato, anche allo scopo di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 15 del Regolamento europeo prima richiamato.

#### **4. Obblighi del titolare e del responsabile interno del trattamento**

- a) Il Responsabile interno del trattamento, delegato dal Titolare del trattamento alla sottoscrizione del presente disciplinare, si impegna a fornire tutte le informazioni e i dati necessari all'espletamento del servizio affidato, in forma integrale e idonea al successivo trattamento.
- b) Il responsabile interno del trattamento assicura l'espletamento degli stessi oneri riportati nel punto 3, relativamente alla fase di competenza della procedura.

#### **5. Disposizioni finali**

Le violazioni alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare configurano inadempienza contrattuale, ferma restando la segnalazione all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, laddove si riscontrino casi di violazione dei dati personali

Eventuali modifiche al presente accordo dovranno essere apportate per iscritto e concordate tra le parti.

Il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali  
Firmato digitalmente

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento comunale sui controlli interni;

Data 20.04.21

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria**

Rag. Eleonora TRIPI

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno   | Data       | Importo     | Capitolo | Esercizio |
|-----------|------------|-------------|----------|-----------|
| 1728-1733 | 31.12.2019 | € 18.105,25 | 142000   | 2019      |

Data 20.04.21

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria**

Rag. Eleonora TRIPI

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 20.04.21

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria**

Rag. Eleonora TRIPI

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme indicazione dell'addetto alle pubblicazioni del CED,

**ATTESTA**

che la presente determinazione, è stata pubblicata sull'Albo Pretorio online istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art. 32 legge n. 69/2009 e art. 12 L.R. n. 5/2011) per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Brolo, lì

**L'Addetto al CED**

**Il Segretario Comunale**

Dott.ssa Carmela STANCAMPIANO